

**CONSEILS
AUX TÉMOINS DE JÉHOVAH
SUR L'ORGANISATION
THÉOCRATIQUE**

**CONSEILS
AUX TÉMOINS DE JÉHOVAH
SUR L'ORGANISATION
THÉOCRATIQUE**



**COUNSEL ON THEOCRATIC ORGANIZATION FOR JEHOVAH'S
WITNESSES — FRENCH**

Publié le 1er mars 1949

**WATCH TOWER BIBLE AND TRACT SOCIETY
ASSOCIATION DES TÉMOINS DE JÉHOVAH DE SUISSE
BROOKLYN, N. Y. — BERNE 22**

Wachtturm-Druckerei Bern

CONSEILS AUX TÉMOINS DE JÉHOVAH SUR L'ORGANISATION THÉOCRATIQUE

Les *Conseils sur l'Organisation Théocratique* devraient être étudiés dans la prière et avec soin par tous les témoins de Jéhovah dans le monde entier. Les conseils qui vous sont soumis ici sont basés sur la Bible, c'est-à-dire sur la Parole de Dieu, qui est la vérité. Ils sont publiés par la Watch Tower Bible and Tract Society, afin d'aider les témoins de Jéhovah à faire progresser l'œuvre la plus importante qui soit au monde: le ministère du Royaume. A mesure qu'on étudiera les paragraphes, on devrait lire les textes scripturaux qui y sont cités et se rendre compte du rapport entre ces textes et le contenu des paragraphes. Il conviendra d'examiner de temps à autre cette publication dans les réunions de service, outre l'étude qu'on en fera personnellement.

Toute personne consacrée au service de Jéhovah Dieu comme ministre et qui a symbolisé sa consécration par le baptême d'eau, devrait recevoir un exemplaire personnel de cette brochure. Le proclamateur du Royaume recevra son exemplaire des mains du serviteur de groupe local, qui inscrira les nom et adresse du proclamateur dans l'espace pourvu à cet effet. La mise en application des conseils scripturaux contenus dans cette brochure garantira l'unité d'action des témoins de Jéhovah dans le monde entier, pendant qu'ils étendront la véritable adoration parmi « toutes les nations » en ce « jour béni de Jéhovah ».

(Nom du proclamateur du Royaume)

(Adresse)

CONSEILS AUX TÉMOINS DE JÉHOVAH SUR L'ORGANISATION THÉOCRATIQUE

« **L'**ESPRIT du Seigneur Jéhovah est sur moi, parce que Jéhovah m'a oint; il m'a envoyé porter la bonne nouvelle aux malheureux, panser ceux qui ont le cœur brisé; annoncer aux captifs la liberté et aux prisonniers l'élargissement; publier une année de grâce pour Jéhovah, et un jour de vengeance pour notre Dieu; consoler tous les affligés. » (Es. 61: 1, 2, *Crampon*) Il y a dix-neuf siècles, le premier ministre et témoin de Jéhovah, Christ Jésus, réalisait cette prophétie d'Esaïe en prêchant la « bonne nouvelle » dans les maisons et dans les lieux publics. (Mat. 4: 23-5: 12; 10: 7, 12-14; Luc 4: 17-21; 10: 38, 39) Ces paroles retentissantes: « Le royaume des cieux est proche » furent le trait saillant du ministère exercé par le Roi. — Mat. 4: 17.

² Le ministère que Jésus exerça il y a des siècles n'a pas réalisé complètement la prophétie d'Esaïe. C'est aujourd'hui, en ce « jour de Jéhovah » qui dure depuis 1914, que le Dieu tout-puissant veillera à ce que « cette bonne nouvelle du royaume [soit] prêchée dans le monde entier, pour servir de témoignage ». (Mat. 24: 14) Dieu continue à employer son Fils bien-aimé, intronisé comme Roi céleste du Monde Nouveau, pour diriger ses témoins dans leur mission consistant à porter la bonne nouvelle jusqu'aux extrémités de la terre. — Apoc. 11: 15; Actes 1: 8.

³ Qu'ils soient de telle race ou de telle nationalité, qu'ils vivent dans des bourgs, des secteurs ruraux ou encore dans de grandes villes, qu'ils soient isolés ou membres d'un groupe, les témoins de Jéhovah exécutent toujours la même œuvre. Elle consiste à prêcher « cette bonne nouvelle », à confesser publiquement leur foi, et à guider les humbles vers la vraie adoration et la vie. (Ps. 145: 21; Soph. 2: 1-3; Rom. 10: 10-15) Les conditions peuvent varier d'individu à individu, mais le service primordial à rendre au Seigneur ne change pas. La restauration de la véritable adoration grâce au ministère du Royaume est le service le plus important que vous puissiez rendre autour de vous, sans égard au lieu où vous demeurez. — Jean 4: 24; Actes 17: 22-28, 34.

* Les témoins de Jéhovah reconnaissent Jéhovah et Christ Jésus comme « autorités supérieures » et sont guidés dans leur service par la Parole de Dieu, la Bible. (Es 43: 10-12, *Crampon*; Rom. 13: 1, 2; 3: 4; Jean 17: 17) Ayant saisi les vérités fondamentales des Ecritures, les chrétiens avancent dans la connaissance grâce à une étude constante, acquérant la maturité d'esprit et s'équipant parfaitement pour instruire d'autres personnes. Si l'on demeure enfant en négligeant l'étude, on peut retomber dans le péché et mourir. (Prov. 2: 1-6; Hébr. 5: 12-14; 6: 1-8) La connaissance est le moyen de défense du ministre. Chaque chrétien doit l'acquérir et se revêtir « de toutes les armes de Dieu », afin d'être à même de résister aux attaques du diable, de gagner la faveur de Dieu et de trouver la vie. — Eccl. 7: 12; Jean 17: 3; Eph. 6: 10-17; Jacq. 4: 6, 7.

* Afin de dispenser la connaissance de Dieu et de Christ à la maison de la foi et aux multitudes qui ont faim de vérité, Jéhovah, par l'intermédiaire de Christ dans le temple, a suscité dans ces « derniers jours » le « serviteur fidèle et prudent ». (Mat. 24: 45-47) Ce serviteur est formé de l'ensemble des membres du reste oint du corps de Christ opérant sous la direction de leur Tête, le Roi Christ Jésus. Il est entièrement théocratique, lié par la Parole de Dieu, soumis à Christ l'Oint de Dieu, et guidé par l'esprit de Jéhovah. (Col. 1: 18; Actes 2: 17, 18) Il reçoit des conseils sur l'organisation théocratique par l'intermédiaire de son corps dirigeant visible composé de serviteurs de Dieu fidèles et mûrs d'esprit. (Actes 15: 1, 2) Les témoins de Jéhovah ne cherchent qu'à faire progresser la véritable adoration de Dieu; ils observent sa Parole et avancent fermement dans l'exécution de l'œuvre divine en faisant briller leur lumière de plus en plus dans ce monde enténébré. (Mat. 5: 14-16) Les membres de l'organisation de Dieu, bien qu'ayant à remplir des fonctions variées, agissent dans l'unité et dans une paix parfaite sous la direction de leur Tête, de même que les membres d'un corps humain parfait travaillent harmonieusement ensemble. — I Cor. 12.

* Les témoins de Jéhovah se servent de la Watch Tower Bible & Tract Society, une association fondée d'après les lois en vigueur dans l'Etat de Pensylvanie, U. S. A. C'est le principal organisme légal destiné à les aider dans la prédication de l'Evangile parmi toutes les nations. Cette Société s'acquitte des devoirs fixés dans sa charte en instruisant des ministres, en fournissant des manuels bibliques et, d'une manière générale, en améliorant la condition des

gens par la propagation des vérités de la Bible. D'autres associations ont été fondées de temps à autre pour prendre soin de l'œuvre du Royaume qui va en s'étendant, mais toutes travaillent en harmonie avec la Watch Tower Bible & Tract Society.

* La Société s'intéresse vivement à chaque serviteur de Dieu; elle désire l'aider à améliorer son service théocratique, à avoir part à la réhabilitation du nom de Jéhovah et à se montrer digne du don de la vie éternelle. Conformément aux responsabilités que le Roi a conférées à l'organisation visible de Dieu, et par amour pour tous ceux qui servent Jéhovah, la Watch Tower Bible & Tract Society édite, outre des Bibles, beaucoup de publications telles que les périodiques *La Tour de Garde* et *Réveillez-vous!*, des livres, des brochures et d'autres textes. Elle fait cela pour assister les témoins de Jéhovah. Toutes ces publications devraient être soigneusement lues et étudiées par les témoins de Jéhovah en tout lieu, car elles les aideront à fixer leurs regards sur le même but et à travailler en harmonie les uns avec les autres.

ORDINATION ET RESPONSABILITÉ

* Jéhovah, par Christ, ordonne ses témoins pour servir comme ministres dans la prédication de la bonne nouvelle. (Es. 61: 1-6; Mat. 28: 19, 20) En qualité de ministres, les témoins de Jéhovah suivent de près l'exemple de Jésus qui voua sa vie au ministère. (Jean 18: 37; I Pi. 2: 21) En conséquence, les témoins de Jéhovah forment une société ou un corps de ministres. Le champ où ils exercent leur ministère, c'est le monde, c'est l'humanité. Par l'exercice de leur ministère, les témoins de Jéhovah rendent un service public d'une immense valeur. — Ps. 22: 28; Mat. 13: 38.

* Le ministre ordonné est personnellement responsable devant Dieu de « bien remplir son ministère ». (II Tim. 4: 5) Sa foi se manifestera par des œuvres pieuses accomplies pour le Roi, dans le champ de la louange publique. (Ps. 45: 2; II Tim. 3: 15-17; Jacq. 2: 17, 26) Son service actif pour Jéhovah témoignera de façon évidente devant le monde entier qu'en vérité, il est un ministre ordonné de Dieu. — II Cor. 3: 1-3.

EXERCICE DU MINISTÈRE

* Dans l'exercice de son ministère, Jésus n'était pas obligé de suivre les méthodes traditionnelles des pharisiens. Il s'en distinguait par son message et par sa manière de

le donner. Il prêcha oralement le Royaume de Dieu en public et dans les foyers, à des foules aussi bien qu'à des cercles restreints. (Mat. 9: 35; Marc 6: 32-34; Luc 5: 1-3; 8: 1) Les disciples suivirent l'exemple de Jésus dans leur prédication. — Luc 10: 1-5; Actes 5: 42; 20: 20, 21, *Osterwald*.

¹¹ Les témoins de Jéhovah exercent aujourd'hui leur ministère selon les méthodes générales qui étaient celles de Jésus et de ses disciples. Ils prêchent aussi dans les maisons, dans les rues, au moyen de conférences publiques, et de maintes autres manières, à une seule personne, à de petits groupes de deux ou trois, ou à beaucoup de gens. Au temps des apôtres, l'évangile fut prêché dans le monde alors connu. Mais en ce temps de la fin, il faut que le message de Dieu soit proclamé dans chaque partie du globe. Par conséquent, les témoins de Jéhovah ont étendu le ministère du Royaume en usant pleinement des nouveaux moyens de communication de la parole développés depuis le premier avènement de Christ.

¹² Les témoins de Jéhovah peuvent se procurer les auxiliaires bibliques tels que livres, brochures, périodiques et feuilles volantes outre la Bible elle-même, afin d'accomplir efficacement leur service. Les auxiliaires bibliques remplacent les sermons oraux et permettent aux personnes intéressées de lire et d'étudier la vérité quand cela leur convient. Les publications ne sont pas vendues, mais sont remises au public moyennant contribution. Les contributions reçues ne couvrent pas le prix d'impression et de distribution des auxiliaires bibliques, beaucoup de ces derniers étant laissés gratuitement aux gens. Comme Paul, ministre de Dieu, les témoins de Jéhovah ne font pas de « trafic avec la parole de Dieu »; ils ne sont donc pas des colporteurs. — II Cor. 2: 17, *Lausanne*.

¹³ Rappelez-vous que votre travail de ministre consiste à « paître les brebis ». (Jean 21: 15-17) Cela vous met dans l'obligation de revisiter les gens, d'accroître leur intérêt et de conduire des études bibliques chez eux. Le placement de publications ne supprime pas la nécessité de revoir les « brebis » qui ont besoin d'aide pour pouvoir profiter de toute la vérité. Qu'elles lisent, et qu'elles entendent vos lèvres prononcer le message vital de Dieu. — Prov. 10: 21; 15: 2; Actes 15: 36.

¹⁴ *Secteur personnel*. Il est indiqué que vous ayez un secteur près de chez vous et que vous fassiez briller votre lumière au milieu de ceux qui vous entourent. (Phil. 2: 15,

16) Vous pourrez ainsi servir plus de personnes que lorsque vous êtes obligé de parcourir de longues distances; vous pourrez accorder plus d'attention aux visites complémentaires et aux études bibliques ayant lieu à proximité. Le secteur personnel se prête bien à un service efficace durant les jours de la semaine, lorsque vous ne disposez que d'un laps de temps limité pour la prédication. Si vous désirez avoir un secteur personnel ailleurs dans le territoire du groupe, vous pourrez l'avoir. Dans tous les cas, c'est le serviteur du territoire qui donnera le secteur.

¹⁵ *Témoignage en groupe*. Deux proclamateurs ou plus peuvent travailler ensemble dans un secteur. Cette activité se dénomme: « Témoignage en groupe ». Le secteur sera donné à un membre du groupe qui est à même de veiller à ce qu'il soit travaillé systématiquement de maison en maison et que des visites complémentaires et des études bibliques y soient faites. Le témoignage en groupe s'avère particulièrement utile aux personnes nouvellement intéressées. Du fait qu'elles travaillent avec d'autres, elles sont encouragées et instruites dans le ministère. En règle générale, les proclamateurs travailleront seuls de maison en maison à l'endroit qui leur est assigné. Cependant les nouveaux, et ceux qui ont besoin d'être secondés dans la présentation du message aux portes et lors des visites complémentaires, seront grandement aidés s'ils accompagnent des proclamateurs plus expérimentés.

¹⁶ Ceux qui assistent à une étude de livre du groupe ont la possibilité de servir efficacement en groupe placé sous la surveillance d'un conducteur d'étude de livre. Le service peut être accompli le soir, pendant la journée, ou lors des week-ends. Dans tout le secteur où le témoignage est rendu en groupe, chaque proclamateur devrait revisiter les intéressés et commencer des études bibliques à domicile. Celui qui a reçu le secteur fera un rapport au serviteur du territoire sur le travail accompli.

¹⁷ Le service dans le champ accompli conjointement avec les conférences publiques s'effectue le mieux par le témoignage en groupe. Le choix du secteur à travailler se fera sous la direction du serviteur de groupe; dans toutes les phases de l'activité déployée au sein de leur secteur, les proclamateurs groupés annonceront la conférence publique. L'annonce de la conférence publique peut se faire durant toute la semaine qui la précède.

¹⁸ *Travail dans le territoire*. Le travail devrait être fait de la manière la plus pratique et la plus systématique.

Lorsque vous travaillez un secteur rural, rachetez le temps en poursuivant votre travail aussi longtemps que possible. Si une partie du territoire peut être convenablement travaillé par deux ou trois proclamateurs, il n'est pas nécessaire qu'un plus grand groupe s'y rende. Les endroits où la population est plus dense seront attribués à de plus grands groupes, et ainsi le témoignage pourra être rendu dans tout le territoire rural dans un minimum de temps.

¹⁸ Le proclamateur devrait s'efforcer de rendre témoignage aux occupants de chaque maison située dans la partie qui lui est assignée. S'il trouve quelque part de l'intérêt, il devrait faire des visites complémentaires et, si possible, commencer une étude biblique à domicile; il utilisera la Bible et les publications de la Société comme manuels. L'étude biblique à domicile devrait durer environ une heure. La manière de conduire l'étude est flexible; elle dépend des circonstances. En règle générale, le conducteur lira les questions dans la publication, puis sollicitera des réponses, dirigera une discussion générale de la matière, fera lire les textes scripturaux et, pour résumer, le paragraphe. Le but de l'étude biblique à domicile est d'instruire d'autres personnes dans la Parole de Dieu. Une telle connaissance les conduira à s'associer aux témoins de Jéhovah et à faire la volonté du Tout-Puissant.

²⁰ Si une personne intéressée manifeste le désir de progresser dans la connaissance, vous devriez continuer à la voir et lui donner l'instruction biblique. Par contre, si l'intérêt n'est pas suffisant pour justifier la continuation de l'étude, cherchez les « brebis » du Seigneur qui ont soif d'eau de la vie. Le temps est précieux et devrait être passé là où l'on peut faire le plus de bien.

²¹ Vous devriez inviter et amener les personnes de bonne volonté aux conférences publiques et à toutes les réunions du groupe, afin qu'elles puissent acquérir plus de connaissance et se mettre en relation avec les frères et sœurs. Surveillez en tout temps les progrès de votre étudiant, puis au moment opportun, expliquez-lui le privilège qui s'offre à lui de participer à l'œuvre du Royaume. Emmenez l'étudiant de la Bible avec vous dans le champ et donnez-lui des conseils aimables et mûrement réfléchis. Celui qui sert Dieu doit le faire volontairement, sous l'impulsion de l'amour qu'il éprouve pour Jéhovah et son Royaume. Votre travail consiste à enseigner, guider, encourager et aider les autres à servir le Roi. Pendant que le serviteur accomplit sa part de travail, Dieu, par son esprit, poussera

chacun d'eux, tous ceux qui l'aiment véritablement, à le servir activement et volontairement.— Ps. 110: 3; Dan. 11: 33; Actes 18: 24-28; II Tim 2: 2.

²² Une étude biblique peut être conduite avec un nouvel intéressé même s'il a déjà commencé à prêcher. Une telle étude cependant ne sera pas prolongée plus qu'il sera nécessaire. Ayez toujours à l'esprit qu'il faut chercher et nourrir ceux qui ont faim de vérité.

²³ La Société fournit des « Notes de maison en maison » pour faciliter le travail des proclamateurs qui jugent avantageux de les utiliser. Ces feuilles peuvent être employées pour inscrire les noms des personnes intéressées ainsi que les absents; elles aident à faire les visites complémentaires. Il est bien que des notes soient prises, afin que vous puissiez poursuivre votre travail de visites aussi efficacement que possible.

²⁴ Nous vous encourageons à participer au travail des périodiques, à placer *La Tour de Garde* et *Réveillez-vous!* entre les mains du public. Cela peut se faire dans les rues, de maison en maison et de magasin en magasin. Des routes de lecteurs pourront être développées en distribuant régulièrement les périodiques aux particuliers dans leurs demeures ou aux boutiquiers; plus tard on les invitera à s'abonner. L'annonce des conférences publiques se fera conjointement avec le travail des périodiques.

²⁵ On se sert parfois pour la prédication d'appareils sonores, tels que des haut-parleurs fixés sur des automobiles ou installés dans les parcs publics où les gens peuvent s'assembler et écouter un discours sur la Bible. Ceux qui utilisent des appareils sonores devraient le faire avec toute la dignité qui convient à des serviteurs de Dieu. Ils veilleront au contrôle du volume, et tiendront compte des lieux et des circonstances. Conformez-vous toujours aux règlements locaux relatifs à l'emploi des appareils sonores dans les rues et aux autres dispositions légitimes qui n'empiètent pas sur votre service pour le Seigneur. Cherchez à présenter la vérité de façon agréable, d'une manière qui honorera la Théocratie et impressionnera favorablement les auditeurs.

TEMPS ET RAPPORTS

²⁶ Tout ce que possède un témoin de Jéhovah, y compris son temps, appartient au Seigneur. Le temps devrait donc être utilisé sagement, racheté pour l'honneur de Dieu

et pour votre bien et celui des autres. (Col. 4:5) Bien qu'il soit demandé de tous les serviteurs de Dieu de servir « jour et nuit » et de faire toute chose comme « pour Dieu », tous ne peuvent pas, pour une raison ou pour une autre, vouer le même nombre d'heures au ministère du Royaume. (Apoc. 7:15; Col. 3:23) C'est pourquoi les uns sont proclamateurs de groupe, tandis que d'autres ont le privilège béni de servir à temps complet comme pionniers. Néanmoins, chacun d'eux, désirant plaire à Dieu et reconnaître les conséquences qui résulteraient d'un manque de prêcher, veillera à tirer le plus de profit de ses occasions d'annoncer l'évangile et d'assister à toutes les réunions du groupe. (I Cor. 9:16; Eph. 5:16) Cela exigera des efforts diligents pour éviter que les soucis de cette vie ou des affaires personnelles ne refoulent l'œuvre vitale du Royaume, œuvre devant être recherchée premièrement. (Marc 4:19; Luc 21:34-36, I Tim. 6:6-11) Pour arriver à cela, il faudra, en règle générale, établir un plan de travail permettant de participer régulièrement au ministère, semaine après semaine, et ainsi chercher à louer Dieu « de plus en plus ». (Ps. 71:14) Votre responsabilité individuelle consiste à proclamer la bonne nouvelle selon vos capacités et les occasions qui vous sont offertes. Ce faisant, vous pouvez être assuré de la riche bénédiction divine, que vous serviez comme pionnier ou comme fidèle proclamateur de groupe. Le Seigneur prend plaisir au service que vous accomplissez de tout votre cœur. — Marc 12:41-44.

²⁷ Au temps des premiers chrétiens, un rapport a dû être tenu d'une manière ou d'une autre sur les activités de prédication de ces témoins de Jéhovah. Ainsi, il a pu être rapporté, et ce pour la joie de tous ceux qui s'y intéressaient, que des centaines et des milliers s'ajoutaient à l'Eglise. (Actes 2:41, 47; 4:4) L'homme avec l'écritoire à la ceinture fit dans les temps anciens un rapport de son ministère. (Ez. 9:11) C'est pourquoi, aujourd'hui, à la fin de ce monde, il convient que vous fassiez un rapport du temps que vous avez passé dans la prédication et des résultats obtenus pendant ce temps.

²⁸ Il est demandé des proclamateurs de groupe de donner un rapport au groupe organisé en utilisant la formule de Rapport de service du proclamateur. Le serviteur de groupe veillera à ce que le rapport total soit établi à la fin du mois. Il sera noté dans les écritures du groupe local, puis envoyé au bureau de la Société jusqu'au troisième jour du mois suivant. Avant d'être expédiés, tous les rap-

ports devraient être vérifiés soigneusement, aux fins d'exactitude.

²⁹ A la fin de chaque mois, les pionniers, les serviteurs de circuit et de district enverront promptement et directement leur rapport de service au bureau de la Société sur la formule destinée à cela.

³⁰ Le rapport complet de service du pays paraîtra chaque mois dans l'*Informateur*. Le rapport annuel pour le monde entier paraîtra dans l'*Annuaire des témoins de Jéhovah*. Par ces publications, vous serez tenus au courant des progrès constants et de l'expansion de la véritable adoration, sur les plans local, national et international. Ce sera pour vous une source continue de joie et de satisfaction que d'apprendre que le nombre de ceux qui composeront la « grande multitude » va en croissant et que le nom de Jéhovah est magnifié grâce à la bénédiction qu'il accorde à la sage utilisation du temps consacré. Ces comptes rendus attireront aussi l'attention sur les branches du service qui méritent un intérêt particulier. L'examen de ces rapports est encourageant et profite à chacun.

³¹ Les heures de service dans le champ qui seront rapportées, seront celles qui auront été réellement passées dans la prédication de l'évangile au public et aux personnes de bonne volonté. Cela comprendra le travail de maison en maison, celui des visites complémentaires, des études bibliques à domicile, le travail des périodiques, l'annonce des conférences publiques, l'utilisation des appareils sonores et d'autres efforts déployés pour servir le public et les « autres brebis ». Il est entendu que beaucoup de services essentiels, non rapportés comme service dans le champ, sont exécutés journellement par les serviteurs de Dieu. Ces services sont bénis par Jéhovah et ils reçoivent sa faveur; ce sont l'étude personnelle, l'assistance aux réunions du groupe et aux conférences publiques, les visites rendues aux frères et sœurs malades ou nécessiteux, le temps passé à se rendre dans les secteurs et aux réunions. A certains peut incomber la charge de maintenir la Salle du Royaume en bon état, à d'autres de tenir à jour les écritures du groupe ou d'exécuter des devoirs variés lors d'une assemblée. Tous ces services sont nécessaires, mais le temps passé à les accomplir ne sera pas rapporté comme service dans le champ puisqu'il n'est pas consacré à la prédication au public et aux gens de bonne volonté.

³² Afin d'aider le proclamateur à remplir convenablement

son rapport, les indications suivantes sont données concernant les chiffres qui devraient être mis sur le Rapport de service du proclamateur:

³³ « Total livres »: Nombre total des livres reliés distribués, y compris les Bibles.

³⁴ « Total brochures »: Nombre total des brochures répandues.

³⁵ « Heures de service dans le champ »: Temps réellement passé à prêcher l'évangile au public et aux gens de bonne volonté. Dans le champ, les heures seront comptées à partir du moment où vous commencez à témoigner jusqu'au moment où vous arrêtez de travailler. Tout laps de temps passé à témoigner en faveur du Royaume à un « étranger », en dehors du service réel dans le champ, pourra également être rapporté. Par exemple, le témoignage rendu pendant les repas aux personnes qui vous visitent ou durant les voyages.

³⁶ « Nouveaux abonnements à *La Tour de Garde* et à *Réveillez-vous!* »: Nombre total des nouveaux abonnements obtenus.

³⁷ « Périodiques isolés »: Nombre total des périodiques distribués, que ce soit de maison en maison, de magasin en magasin, dans les rues, à votre travail, lors des visites complémentaires et des études, et partout où vous en avez l'occasion.

³⁸ « Visites complémentaires »: Nombre total des visites complémentaires. Les visites complémentaires faites par les proclamateurs consistent à revoir des personnes intéressées, afin de leur donner de plus amples explications concernant les desseins de Jéhovah. La visite peut être rendue à quelqu'un trouvé dans le travail régulier de mission, à une personne de bonne volonté dont le nom a été indiqué par la Société ou un autre proclamateur, ou à quelqu'un chez qui le proclamateur conduit une étude biblique à domicile. Le but de la visite complémentaire est de rendre un témoignage supplémentaire en faveur du Royaume et d'essayer de commencer une étude biblique à domicile là où il n'y en a pas en cours.

³⁹ Tous les chiffres qui seront écrits sur le Rapport de service du proclamateur exprimeront les résultats totaux obtenus dans la prédication durant le laps de temps indiqué sur la formule. Celle-ci doit être remise au groupe au moins une fois par semaine. Vous pouvez cependant faire un rapport chaque jour où vous travaillez dans le champ, si vous le désirez.

⁴⁰ *Rapports d'étude*. Un rapport sera rempli (chaque mois) par le proclamateur pour chaque étude biblique qu'il conduit à domicile. L'adjoint au serviteur de groupe recevra ces rapports pour noter les résultats sur la carte d'Etat de service du proclamateur et pour établir le rapport mensuel du groupe. Puis, il remettra ces rapports d'étude au serviteur des études bibliques pour les reporter dans ses écritures. Le rapport mensuel du groupe envoyé à la Société ne devrait indiquer que le nombre total des différentes études bibliques à domicile tenues durant le mois. Ce nombre sera égal à celui des rapports d'étude qui auront été recueillis pendant le mois en question. La formule de Rapport d'étude sera également remplie pour rapporter chaque étude de livre du groupe, aussi bien que les autres réunions du groupe, et cela une fois par mois.

⁴¹ Les conférences publiques tenues dans le territoire du groupe seront rapportées à la Société par le groupe. Quand, dans un territoire isolé, les pionniers organisent des conférences publiques, un des leurs devrait rapporter les chiffres sur son rapport mensuel, même si les pionniers ont été aidés par un groupe.

⁴² Si un proclamateur est instruit par un autre ou s'il est accompagné parce qu'il est jugé dangereux de se déplacer seul, les deux proclamateurs peuvent rapporter le temps passé dans le service dans le champ; si tous les deux font une visite complémentaire, rendant ensemble le témoignage, ils peuvent compter chacun le temps passé, mais un seul rapportera la visite complémentaire.

PROCLAMATEURS-PIONNIERS

⁴³ Le proclamateur-pionnier est un proclamateur à temps complet, qui voue au moins 100 heures par mois ou 1200 heures par an à la prédication du Royaume. Le service de pionnier est ouvert aux proclamateurs de groupe qui sont consacrés et qui ont pris régulièrement part au service dans le champ pendant six mois au moins. S'ils le jugent nécessaire, les pionniers peuvent occuper un emploi séculier pendant une partie de leur temps ou à un moment favorable de l'année, afin de se procurer les choses indispensables à leur bien-être. (Actes 18: 2, 3; 20: 33, 34; I Cor. 4: 12) La Société aide les pionniers à continuer leur service en leur fournissant des publications et autres moyens nécessaires au témoignage à des tarifs spéciaux. Les pionniers travailleront en accord avec les *Conseils aux témoins de Jéhovah sur l'Organisation Théocratique*,

lesquels concernent tous ceux qui font partie du peuple de Dieu.

⁴⁴ La Société fournira une formule de Demande pour devenir proclamateur-pionnier aux proclamateurs de groupe désireux de s'engager dans le service à temps complet. La demande sera remplie soigneusement, puis retournée au bureau de la Société qui l'examinera. En même temps que la demande, le proclamateur soumettra une lettre de recommandation écrite par le serviteur de groupe ou l'un de ses serviteurs adjoints. Une copie de son état de service dans le champ durant les six mois précédents y devrait être incluse. Si, pour une raison quelconque, le serviteur a l'impression que le postulant désirant la lettre de recommandation n'est pas qualifié pour servir comme pionnier, il devrait écrire à la Société et bien motiver son opinion.

⁴⁵ Après réception de la demande, la Société avisera le postulant de son enrôlement comme pionnier, s'il y a lieu. Le pionnier servira en qualité de représentant spécial de la Société. Il recevra son territoire de la Société, et sera autorisé à travailler avec un groupe ou dans un territoire isolé ouvert aux pionniers. En général, l'attribution du territoire sera conforme au choix du proclamateur, choix qu'il aura exprimé sur sa demande. On attend du pionnier que, le mois durant, il note soigneusement les résultats de son service dans le champ et qu'à la fin de chaque mois il envoie son rapport directement au bureau de la Société.

⁴⁶ *Pionniers servant dans le territoire d'un groupe.* Lorsqu'un pionnier est désigné pour travailler avec un groupe, il obtiendra son secteur du serviteur du territoire, comme les autres proclamateurs. Il travaillera son secteur convenablement, témoignant de maison en maison avec l'offre courante de publications, entretenant l'intérêt trouvé et s'efforçant de commencer des études bibliques chez les personnes de bonne volonté. Que ce soit dans le champ ou ailleurs, le pionnier donnera le bon exemple à ses frères et sœurs par sa conduite pieuse.

⁴⁷ La principale responsabilité incombant au pionnier est d'utiliser son temps dans l'œuvre de prédication. C'est une obligation qu'il a devant le Seigneur, en conséquence, un groupe ne devrait pas s'attendre que le pionnier se charge de devoirs variés qui le distrairaient de son service dans le champ. Néanmoins, chaque pionnier travaillera en étroite coopération avec le groupe dans le ministère du Royaume, conduisant les intéressés aux réunions du groupe,

les aidant ainsi que les autres proclamateurs dans le champ, dans la mesure du possible. A la fin du mois, il remplira une formule de Rapport d'étude pour chaque étude biblique conduite par lui, et il remettra ces formules au groupe. L'assistance régulière aux réunions du groupe et son inscription à l'école pour le ministère théocratique (pour les pionniers hommes) sont indispensables à son bien-être spirituel. La coopération entre le groupe et le pionnier sera agréable au Seigneur et contribuera pour beaucoup à l'édification et à l'unité de l'organisation locale des témoins de Jéhovah.

⁴⁸ *Le pionnier dans un territoire isolé.* Les pionniers dans un territoire isolé prêcheront pareillement « en public et de maison en maison ». Lorsqu'ils trouveront des personnes de bonne volonté, ils commenceront des études bibliques et s'efforceront de nourrir les croyants et de leur enseigner à faire la volonté de Jéhovah. Plusieurs intéressés pourront être réunis en un groupe d'étude biblique; ils étudieront régulièrement les livres reliés ou *La Tour de Garde*. On s'attend que le travail du pionnier ait pour résultat la formation d'un groupe de proclamateurs aptes à poursuivre le service du Royaume après le départ du serviteur à temps complet. S'il juge qu'un groupe peut être constitué dans le territoire isolé, le pionnier remplira une Demande de formation de groupe qu'il enverra au bureau de la Société. Si aucun membre du groupe n'est suffisamment avancé dans la vérité pour être serviteur de groupe, le pionnier pourra logiquement être recommandé pour ce service, pour un temps, puisque le «surveillant» devrait être mûr d'esprit et capable d'instruire les autres.

⁴⁹ Jusqu'à ce qu'un groupe soit formé dans un territoire isolé, les proclamateurs et les gens de bonne volonté devraient être encouragés à assister à certaines réunions du groupe si cela est possible. Ils devraient être en contact avec le serviteur du groupe le plus proche, lequel communiquera au pionnier les dates de la visite du serviteur de circuit et de l'assemblée de circuit. Ceux qui sont dans un territoire isolé devraient alors faire un effort pour donner leur appui à la visite du serviteur de circuit dans ce groupe-là, afin de recevoir aussi de lui conseils et aide. Il en est de même pour l'assemblée de circuit. Si aucune personne de bonne volonté ne peut se réunir avec le groupe, le serviteur de circuit s'arrangera pour leur faire une courte visite (ainsi qu'au pionnier) lorsqu'il desservira le groupe le plus proche.

⁶⁰ Tous les rapports nécessaires relatifs au témoignage dans le territoire, seront tenus par le pionnier, remplis convenablement et soumis à la Société suivant les directives données. Lorsque le territoire aura été travaillé à fond et que le pionnier se rendra à un autre endroit, tous les rapports seront envoyés à la Société avec un compte rendu relatif au territoire achevé, cela dans le cas où aucun groupe n'aura été formé.

⁶¹ Que ce soit dans un territoire isolé ou dans le secteur d'un groupe, l'obligation du pionnier est de revisiter les intéressés ayant accepté des écrits, de mettre en route des études bibliques chez des personnes humbles et de les aider à louer Dieu.

⁶² En ces derniers jours, le ministère du pionnier constitue une vocation inégalée par aucune autre occupation dans le monde. Quel que soit leur âge, les proclamateurs de groupe qui sont libres pour exercer ce service devraient chérir ce privilège et avoir la perspective de prendre part chaque jour à l'œuvre qui, en cette période critique de l'histoire revêt une importance suprême. Plus élevé sera le nombre de pionniers dans le champ, plus grande sera l'extension, car un plus grand nombre d'heures, de visites complémentaires et d'études bibliques fera grandir les rangs des serviteurs de Dieu. La Société suggère comme quote-part de pionniers un minimum de dix pour cent du nombre total de proclamateurs. Dans chaque groupe du monde entier, on devrait se fixer ce but et exposer aux frères et sœurs les privilèges des pionniers.

PIONNIERS SPECIAUX

⁶³ Le travail de pionnier spécial est le même que celui décrit sous le titre « Pionniers ». La Société choisit parmi les pionniers, des personnes qui pourront entreprendre le service de pionnier spécial. Il est demandé des pionniers spéciaux de vouer un minimum de 140 heures par mois, ou 1600 heures par an, au service dans le champ. Pour qu'un pionnier spécial soit qualifié pour demander chaque mois une aide financière à la Société, en plus de l'aide reçue grâce au placement des publications, il lui sera demandé de vouer au moins 140 heures au service dans le champ et de faire au moins 50 visites complémentaires durant le mois.

⁶⁴ Les pionniers spéciaux recevront leur territoire de la Société. Ils peuvent être envoyés dans une ville où aucun groupe n'est organisé, ou être désignés pour travailler avec un groupe nécessitant une aide spéciale. Si la Société le

juge nécessaire, un pionnier spécial peut être nommé serviteur de groupe.

⁶⁵ Le travail du territoire donné à un pionnier spécial devrait être fait systématiquement. Nous suggérons qu'il travaille une partie du territoire une fois tous les deux mois et reste ainsi dans le même endroit, ce qui lui permettra de faire plus facilement ses visites complémentaires et ses études bibliques. Le territoire qui lui a été attribué devrait être travaillé de maison en maison au moins trois ou quatre fois en huit mois. L'objectif principal d'un pionnier spécial est de commencer des études bibliques avec les nouveaux intéressés et d'amener ces derniers au groupe local. Là où il n'y a pas de groupe, le pionnier spécial s'efforcera d'en organiser un avec le temps. Les pionniers spéciaux ayant des charges de serviteur dans un groupe pourront choisir un territoire plus petit de façon à mettre en pratique la suggestion donnée ci-dessus; ils travailleront en outre avec les proclamateurs lorsque des témoignages en groupe et des conférences publiques seront organisés. Pendant la semaine, s'ils n'emmènent pas d'autres proclamateurs, ils pourront travailler dans le territoire qui leur aura été attribué.

⁶⁶ Des formules particulières seront fournies aux pionniers spéciaux, lesquels en utiliseront chaque mois pour rapporter leur service dans le champ et faire leur demande d'allocation mensuelle.

MISSIONNAIRES

⁶⁷ Aux pionniers qui sont diplômés de Galaad, l'Ecole biblique de la Tour de Garde, seront attribuées des charges spéciales. Le président de la Société décide si les diplômés seront envoyés dans un home de missionnaires, dans une filiale, s'ils auront la charge de serviteur de circuit ou tout autre service particulier. Ceux qui sont désignés pour servir comme missionnaires recevront le logement, la nourriture, et une petite allocation pour leurs besoins personnels, cela en plus de l'aide reçue grâce au placement de publications dans le champ. Les instructions pour pionniers et pionniers spéciaux s'appliqueront aux missionnaires pour autant qu'elles concernent le service qui leur a été assigné. Leurs rapports seront faits sur des formules de Rapport de missionnaire et seront envoyés à la filiale sous la dépendance de laquelle ils travaillent. La filiale enverra tous les mois un exemplaire du rapport de chaque home de missionnaires au président de la Société.

PROCLAMATEURS DE GROUPE

⁵⁸ Les serviteurs consacrés à Dieu qui ne peuvent répondre aux exigences du service de pionnier sont désignés sous le nom de proclamateurs de groupe. (I Tim. 5: 8) Néanmoins, ils sont ministres, non à temps complet, comme les pionniers, mais pendant les heures durant lesquelles ils témoignent en dehors de leur travail séculier. En qualité de proclamateurs de groupe, ils servent Dieu chaque jour, usant de leurs facultés et de leurs forces pour la gloire de Jéhovah et la bénédiction de leurs prochains. (Ps. 57:10; 145: 11, 13; Actes 18: 1-4; I Pi. 3: 15) Ils recherchent premièrement le Royaume et prêchent l'évangile de leur mieux et le plus souvent possible, assumant devant le Seigneur l'obligation personnelle d'exercer leur ministère de maison en maison, par des visites complémentaires, des études bibliques et d'autres moyens.

⁵⁹ Nous suggérons que les proclamateurs de groupe s'efforcent de prêcher régulièrement, semaine après semaine, en vue d'atteindre les quotes-parts du groupe, en heures, en visites complémentaires et en études bibliques, et de les dépasser si possible. Par un service théocratique constant et fidèle, vous trouverez les « brebis » du Seigneur et vous formerez bientôt une assemblée de gens de bonne volonté que vous nourrirez régulièrement par des études bibliques à domicile et que vous conduirez aux réunions du groupe. C'est votre privilège de guider ces personnes dans le champ et de les instruire dans le service agréable à Dieu.

⁶⁰ Les réunions de groupe, faites pour le bien-être de tout le peuple de Jéhovah en ces temps mauvais, méritent l'appui continu de tous les témoins de Jéhovah. Que ce soit aux réunions, dans le champ, ou ailleurs, les témoins de Jéhovah serviront Dieu en paix et en unité, mettant journellement en pratique les sages conseils de la Parole de Dieu et les instructions de l'Organisation Théocratique. Les proclamateurs de groupe veilleront de plus à saisir les occasions d'étendre leur ministère pendant le laps de temps qui leur reste pour annoncer le règne de Jéhovah.

ORGANISATION DU GROUPE

⁶¹ Un groupe organisé est formé d'un certain nombre de témoins de Jéhovah se trouvant dans un même endroit et se réunissant régulièrement pour adorer Dieu, étudier la Bible et prêcher ensemble l'évangile dans le champ. Chaque groupe est enregistré et organisé par la Société; il reçoit

un territoire et des publications ainsi que d'autres moyens nécessaires à l'exercice d'un service efficace. L'organisation du groupe sert comme unique organisation permettant la véritable adoration dans la localité où elle se trouve. Elle offre un lieu de réunion aux personnes de bonne volonté qui désirent connaître et servir le vrai Dieu.

⁶² Dans chaque groupe, un frère qualifié sera désigné par la Société pour assurer les fonctions de serviteur de groupe ou « surveillant ». D'autres frères seront désignés pour servir en qualité d'aides du serviteur de groupe. Par l'intermédiaire de l'apôtre Paul, le Seigneur donne le conseil suivant concernant les ministres choisis comme surveillants et aides: « Il faut donc que l'évêque [surveillant] soit irréprochable, mari d'une seule femme, sobre, modéré, réglé dans sa conduite (vigilant, modéré, honorable, *Martin*), hospitalier, propre à l'enseignement (capable d'enseigner, *Rilliet*). Il faut donc qu'il ne soit ni adonné au vin, ni violent (non convoiteux d'un gain déshonnête, *Martin*), mais indulgent, pacifique, désintéressé (non querelleur, non avare, *Martin*). Il faut qu'il dirige bien sa propre maison, et qu'il tienne ses enfants dans la soumission et dans une parfaite honnêteté; car si quelqu'un ne sait pas diriger sa propre maison, comment prendra-t-il soin de l'Eglise de Dieu? Il ne faut pas qu'il soit un nouveau converti, de peur qu'enflé d'orgueil il ne tombe sous le jugement du diable. Il faut aussi qu'il reçoive un bon témoignage de ceux du dehors, afin de ne pas tomber dans l'opprobre et dans les pièges du diable. » (I Tim. 3: 2-7; voir aussi Tite 1: 5-9) Paul donna encore à Timothée ce conseil: « Je te conjure devant Dieu et Christ Jésus et les anges élus d'observer ces règles sans aucune discrimination, et d'être parfaitement impartial. N'ordonne personne avec précipitation; ne te rends pas responsable des péchés d'autrui; garde ta vie pure. » (I Tim. 5: 21, 22, *Une Vers. Amér.*) Les serviteurs dans les groupes sont désignés comme suit: Serviteur de groupe, adjoint au serviteur de groupe, serviteur des études bibliques, serviteur du territoire, serviteur de la publicité, serviteur des comptes, serviteur du stock, serviteur de l'école, conducteur d'étude de *La Tour de Garde* et conducteurs d'études de livres du groupe. Où cela est possible, le serviteur de groupe et le serviteur des comptes devraient être deux personnes différentes. S'il apparaît par la suite que d'autres serviteurs devraient être nommés, la Société vous en avisera.

⁶³ Dans une localité où il n'y a pas de frères consacrés,

mais seulement des sœurs consacrées, la Société pourra former un groupe composé de sœurs. Ainsi, elles seront à même de se réunir régulièrement pour l'étude et le service. Une sœur qualifiée sera désignée à la charge de serviteur de groupe et les autres sœurs nommées en qualité d'aides. C'est ainsi qu'on s'occupera des divers services qui méritent attention dans un groupe, y compris toutes les études. A l'école pour le ministère théocratique, cependant, on ne prononcera ni allocutions d'étudiant ni discours d'instruction. La matière des leçons étudiées devra être lue et des répétitions orales et écrites auront lieu régulièrement. Les personnes de bonne volonté doivent être invitées à assister à toutes les réunions du groupe. Sans aucun doute, le Seigneur couronnera de succès l'exercice diligent du ministère d'un groupe formé de sœurs, et les « autres brebis » seront rassemblées. Lorsqu'un homme s'unira à un tel groupe, il pourra être proposé comme serviteur de groupe pourvu qu'il soit consacré, qu'il soit proclamateur actif depuis un an au moins, et qu'il remplisse les conditions que les Ecritures exigent d'un « surveillant ». La Société peut nommer un pionnier homme qui aidera le groupe comme serviteur de groupe et prendra l'entière surveillance de l'assemblée. Dans le cas où un pionnier homme est associé à un groupe pendant un court laps de temps, c'est lui qui devrait conduire les études de *La Tour de Garde*, l'école pour le ministère théocratique et les réunions de service, aussi bien que l'étude de livre du groupe. (I Cor. 11: 1-3; I Tim. 2: 12) Dans de petits groupes où les frères qualifiés sont peu nombreux, des sœurs pourront être désignées aux fonctions d'aides du serviteur de groupe. Dans tous les cas, les sœurs veilleront à imiter le pieux exemple des servantes du passé, telle que Phœbé que l'apôtre Paul recommanda pour ses bonnes œuvres. — Actes 16: 13-15, 40; Rom. 16: 1.

⁶⁴ Lorsqu'il n'y a pas assez de frères qualifiés pour prendre soin des différents services, une ou plusieurs personnes possédant les qualités requises pourront être nommées à diverses positions de service. Partout où ce sera possible, le serviteur de groupe, l'adjoit au serviteur de groupe et le serviteur des études bibliques seront trois frères différents. Tous les serviteurs désignés par la Société acceptent les responsabilités supplémentaires qu'ils auront devant le Seigneur de tenir en ordre et à jour les écritures et de faire face à cette obligation primordiale consistant à donner le bon exemple par le zèle et les bonnes œuvres. (I Tim. 4: 12) Chaque fois que le groupe s'assemble, et dans

tous les lieux de réunion, il est demandé des serviteurs d'être en possession des écritures intéressant leur fonction.

⁶⁵ Tous les serviteurs travailleront en unité sous la surveillance du serviteur de groupe et aideront leurs frères et les gens de bonne volonté à servir Dieu. (I Pi. 5: 1-11) Le serviteur de groupe veillera à ce que le fichier des cartes d'Etat de service des proclamateurs soit examiné à la fin de la seconde semaine de chaque mois, afin de constater s'il y a des proclamateurs qui n'ont pas rapporté du service dans le champ jusqu'à cette date. Un effort sera alors fait pour les aider à prendre part au travail avant la fin du mois.

⁶⁶ Il se peut que quelques frères et sœurs soient malades et aient besoin de réconfort et d'aide. Ils devraient être visités. (Jacq. 5: 13-15) Servez ceux qui sont dans le besoin et suivez l'exemple de Christ. (Mat. 20: 28) Les personnes âgées et infirmes désirent avoir part au service de Dieu. Si elles sont obligées de rester chez elles, elles peuvent rendre témoignage à ceux qui les visitent, placer des publications et étudier avec les personnes qui le veulent. D'autres moyens de témoigner, y compris l'envoi de publications par la poste et les témoignages par lettres, pourront être utilisés par ces frères et sœurs. Le temps ainsi passé à « prêcher l'évangile » sera noté et rapporté au groupe. Les serviteurs auront à l'esprit le bien-être de ces frères et sœurs aussi bien que celui de tous les autres membres du groupe. — Rom. 15: 1, 2.

⁶⁷ *Fichier des cartes d'Etat de service des proclamateurs.* Le nombre de proclamateurs que comprend un groupe sera déterminé par le nombre de cartes se trouvant dans le fichier de l'Etat de service des proclamateurs. Chaque carte devrait contenir toutes les indications requises relatives au proclamateur. Lorsque de nouveaux proclamateurs commencent à prêcher l'évangile, de nouvelles cartes seront établies et la date d'entrée dans le service clairement notée.

⁶⁸ Chacun de vous devrait s'efforcer de participer régulièrement au service, semaine après semaine. Vos Rapports de service du proclamateur seront classés durant le mois devant votre carte d'Etat de service du proclamateur. Lors de la vérification de ces cartes au cours du mois, ceux qui n'auront pas encore participé au service, pourront être aidés immédiatement à le faire dans ce mois-là et régulièrement par la suite.

⁶⁹ Lorsque le serviteur de circuit visitera un groupe, il vérifiera le fichier des cartes d'Etat de service des procla-

mateurs, afin de voir le nombre de ceux qui ont été régulièrement dans le service et de ceux qui y sont allés irrégulièrement pendant les six mois précédents. Si un certain nombre de frères et sœurs sont devenus « irréguliers », le serviteur de circuit essaiera de déterminer la cause de cette faiblesse. Il déploiera un effort spécial pour instruire tous ces « irréguliers » et les encourager à prendre part à l'activité dans le champ pendant la semaine de sa visite et d'une façon régulière par la suite.

⁷⁰ Si l'un de vous quitte le territoire du groupe, il devra emporter sa carte d'Etat de service du proclamateur et la remettre au serviteur du groupe dans le nouveau territoire. La carte d'Etat de service du proclamateur, lorsqu'elle est complètement remplie, ne doit pas être jetée, mais sera classée dans les archives permanentes du groupe.

INFORMATEUR

⁷¹ Chaque mois la Société enverra l'*Informateur* à chacun de vous par l'intermédiaire du serviteur de groupe. Votre nom sera noté sur l'*Informateur*, ou le serviteur pourra user de quelque autre méthode appropriée pour en assurer la distribution convenable. Par l'*Informateur*, la Société entre en contact personnel avec vous et vous instruit sur la manière d'exercer votre ministère de mois en mois. Les frères et sœurs qui sont malades ou infirmes et qui ne peuvent assister régulièrement aux réunions devraient aussi recevoir leur exemplaire. Vous devriez étudier votre *Informateur* dès sa réception, faire vôtres les instructions qui y sont contenues, et mettre en application dans le champ les conseils qui y sont donnés. Le groupe conservera un exemplaire de chaque *Informateur*, et nous vous suggérons de garder également les vôtres de façon à pouvoir les consulter de temps à autre. Le nombre total des *Informateurs* reçus mensuellement sera généralement égal à la quote-part des proclamateurs du groupe. Lorsqu'il sera nécessaire de baisser ou d'augmenter ce nombre, le serviteur de groupe ou le serviteur de circuit en informera la Société, et la rectification sera faite. Le serviteur de circuit fera toujours les vérifications nécessaires avec le serviteur de groupe avant de recommander un changement quelconque. L'*Informateur* sera envoyé directement à chaque pionnier.

⁷² Tout changement éventuel apporté à ces instructions vous sera communiqué par l'*Informateur*. Les toutes dernières instructions seront valables.

LA SALLE DU ROYAUME

⁷³ L'endroit où les témoins de Jéhovah s'assemblent pour adorer Dieu est appelé Salle du Royaume. Lorsqu'un groupe est petit et ne peut obtenir de salle, il sera nécessaire d'utiliser une demeure privée. Quels que soient leur genre ou leurs dimensions, toutes les salles du Royaume dans le monde entier devraient cependant avoir cette caractéristique commune: elles devraient être propres ainsi qu'il convient à un endroit où se pratique la pure adoration du peuple de Dieu. Les frères et sœurs devraient coopérer et s'offrir volontairement à prendre soin de la Salle du Royaume. Le serviteur de groupe devra veiller au bon entretien de la salle. Là où il y a possibilité, le texte de l'année devrait être mis au-dessus de l'estrade. Le tableau du groupe, l'emplacement du stock, la bibliothèque théocratique et un fichier pour la conservation des écritures font aussi partie de l'équipement. La Salle du Royaume pourra être identifiée du dehors par un écriteau nettement visible et approprié, tel que « Salle du Royaume des témoins de Jéhovah ». La Salle du Royaume est vraiment le bâtiment le plus important de la localité, étant donné que l'usage qu'on en fait est en relation avec l'œuvre du Royaume. Rendez-la attrayante et accueillante, cela à la louange de Jéhovah et pour le bien de tous ceux qui s'y rassemblent.

PERSONNES « ISOLÉES »

⁷⁴ En maints endroits de la terre il peut y avoir des personnes de bonne volonté désireuses de servir Jéhovah et qui, cependant, ne sont pas associées à un groupe ou n'habitent pas dans le territoire d'un groupe. La Société désire aider ces personnes de toutes les manières possibles. Il sera avantageux pour elles de s'assembler avec un groupe et de recevoir régulièrement les conseils, l'aide et l'instruction destinés à leurs progrès dans l'exercice de leur ministère. Lorsque la Société est avisée de la présence d'une ou de plusieurs de ces personnes en un certain lieu, le territoire où elles habitent pourra être donné au groupe le plus proche, quand bien même il se trouverait à une certaine distance. Si les frères et sœurs « isolés » peuvent assister chaque semaine à des réunions du groupe, il en résultera beaucoup de bien pour eux. Si les circonstances ne le permettent pas, ils s'assembleront par exemple une fois par mois avec le groupe et retireront ainsi un

grand réconfort. Le serviteur de groupe veillera à ce qu'ils reçoivent l'*Informateur* chaque mois. Il le leur enverra par la poste si c'est nécessaire, en plus des publications et autres fournitures destinées au témoignage. Lorsque des frères et sœurs et des personnes de bonne volonté se trouvent dans un territoire éloigné, une étude de *La Tour de Garde* devrait pour le moins avoir lieu. Les rapports de service dans le champ devront être établis et remis régulièrement au groupe. Grâce à cette disposition, ces serviteurs du Seigneur seront constamment en contact avec un groupe organisé. Ils seront informés par le serviteur de groupe des dates de visite du serviteur de circuit aussi bien que de celle de l'assemblée de circuit; ils devraient faire un effort particulier pour appuyer ces dispositions prises pour leur venir en aide.

⁷⁵ Lorsque le serviteur de circuit visitera le groupe, il examinera les possibilités de former un autre groupe dans cette région et, le cas échéant, il enverra une Demande de formation de groupe à la Société qui examinera celle-ci. On gardera à l'esprit que celui qui sera recommandé comme serviteur de groupe devra être consacré, baptisé, capable de donner le bon exemple et disposé à observer les instructions. Si aucun n'a les qualités requises pour cette fonction, il sera préférable de continuer à associer ces personnes au groupe le plus proche, jusqu'à ce qu'un nouveau groupe puisse être organisé.

⁷⁶ Dans certains cas, il sera tout à fait impossible, du point de vue pratique, à une personne ou à plusieurs frères et sœurs « isolés » de s'associer à un groupe ou de lui envoyer des rapports. La Société s'efforcera d'aider directement ces personnes en leur fournissant l'*Informateur* et les publications. Il leur sera donné une carte de rapport qu'une de ces personnes enverra au bureau de la Société à la fin du mois. Lorsque le serviteur de circuit travaillera avec le groupe le plus proche de ces personnes isolées, il pourra prendre un jour ou deux pour les aider dans toute la mesure du possible. Il informera la Société au sujet de leur service et des perspectives qui existent de former un groupe. S'il le juge indiqué et possible, il pourra, lors de son prochain passage dans la région, s'arranger pour travailler une semaine avec elles et les aider ainsi à être mieux organisées.

⁷⁷ Si plusieurs personnes isolées se sentent à même de se constituer en groupe, une d'entre elles pourra écrire à la Société pour avoir une Demande de formation de groupe

qui sera remplie par le proclamateur le plus qualifié, puis retournée au bureau. Cependant, lorsqu'il demandera à être organisé, le groupe ne devrait pas poser comme condition de lui envoyer un pionnier qui remplisse les fonctions de serviteur de groupe. Les personnes de ce groupe devraient être aptes et disposées à servir dans le champ et à assumer la responsabilité de « prêcher l'évangile » elles-mêmes.

UNITÉS DANS LES VILLES

⁷⁸ Dans une ville où existe un groupe d'environ 200 proclamateurs, la Société pourra diviser le groupe en unités. A leur tour, les unités pourront être subdivisées, compte tenu de la méthode contribuant le mieux à l'avancement des intérêts du Royaume dans chaque partie du territoire. Ces subdivisions de groupe et unités auront pour désignation des noms géographiques, tels que « Unité Centre », « Unité Nord », « Unité Belleville ». Le comité du groupe ou de l'unité prêtera une grande attention à la division et à la délimitation des territoires, afin que cela soit fait dans un sens pratique, il consultera pour cela d'autres serviteurs et si c'est nécessaire des proclamateurs. Le comité devrait alors soumettre ses recommandations à la Société pour la nomination des serviteurs de la nouvelle unité; il ajoutera les indications complètes relatives à la division du territoire. Il peut aussi attendre la visite du serviteur de circuit, afin de discuter avec lui du rajustement complet, en lui laissant alors le soin de donner toutes les indications et détails à la Société. Dans les deux cas, la Demande de formation de groupe devrait être complètement et soigneusement remplie et soumise avec les renseignements désirés.

⁷⁹ Dans une ville, chaque unité fonctionnera séparément, tout comme un autre groupe. Ses rapports seront faits directement à la Société qui enverra à chaque serviteur de groupe toutes instructions et fournitures nécessaires.

⁸⁰ Dans de grandes villes où existent deux unités ou plus, la Société nommera un des serviteurs de groupe « serviteur de la ville ». Les serviteurs de groupe des unités pourront le consulter lorsque le besoin s'en fera sentir, mais il ne sera pas nécessaire que le serviteur de la ville fasse des visites régulières dans les diverses unités. A certaines occasions, la Société pourra se mettre en rapport avec le serviteur de la ville et l'aviser exactement de ce qu'elle attend de lui touchant un service d'une nature spéciale. Quand un serviteur de circuit visite une ville dans

laquelle se trouvent deux unités ou plus, il examinera avec le serviteur de la ville l'activité déployée dans la ville tout entière; ils en discuteront et se feront des suggestions qui pourront être utiles. S'il apparaît nécessaire pour quelque bonne raison de désigner une autre personne aux fonctions de serviteur de la ville, le serviteur de circuit fera les recommandations à cet effet. Tous les motifs de ce changement devraient être clairement indiqués, outre les qualités du frère recommandé.

LES SERVITEURS ET LEURS DEVOIRS

⁸¹ Lorsqu'un proclamateur sera désigné à une charge de serviteur, une lettre spéciale de nomination sera envoyée au groupe. Cette lettre sera gardée dans le fichier permanent du groupe. Le serviteur de groupe, l'adjoint au serviteur de groupe et le serviteur des études bibliques formeront le *comité du groupe*. Entre autres charges, ils auront à faire à la Société les propositions de nomination de serviteurs si un service devient vacant ou si le besoin se fait sentir de remplacer un serviteur entre deux visites du serviteur de circuit. Aucun égoïsme, aucun favoritisme, aucune partialité ne devraient entrer en ligne de compte dans l'exécution de leurs charges. (Phil. 2:3; Jacq. 2:1-9) L'adjoint au serviteur de groupe et le serviteur des études bibliques collaboreront étroitement avec le serviteur de groupe, qui aura l'entière surveillance des services du comité et du groupe.

⁸² Dans ses recommandations pour la nomination de serviteurs, le comité suggérera à la Société deux frères pour chaque fonction à remplir. Il indiquera les nom et prénom, notera le premier et le second choix, l'âge, les années de service, la date d'immersion, la position d'oint ou de Jonadab, leur moyenne d'heures, de visites complémentaires et d'études bibliques durant les six mois antérieurs. Le comité spécifiera également les raisons qui l'incitent à recommander le changement. Les frères proposés devraient être baptisés. Les mêmes indications devraient être fournies pour les recommandations relatives aux conducteurs des études de livre du groupe; toutefois un seul nom sera soumis pour chacune de ces dernières fonctions. Si un nouveau serviteur de groupe ou adjoint au serviteur de groupe est recommandé, son adresse postale complète devra être donnée. Jusqu'au moment où la Société aura fait une nouvelle nomination, le serviteur de groupe ou l'adjoint au serviteur de groupe (dans le cas

où le serviteur de groupe quitte la localité) sera responsable de l'exécution des charges relatives au service vacant. Dans les nominations qu'elle fera, la Société ne sera pas tenue de suivre la liste présentée, car celle-ci ne servira qu'à titre de recommandation. Si le serviteur de circuit doit, selon son programme visiter le groupe peu de temps après qu'une position de service est devenue vacante, le comité pourra attendre sa visite pour lui soumettre la question.

SERVITEUR DE GROUPE

⁸³ Le serviteur de groupe est désigné pour agir en qualité de surveillant de toutes les activités de service du groupe. Il doit être familiarisé avec les fonctions et les écritures de tous les autres serviteurs. Il est nécessaire qu'il ait une bonne connaissance de *La Tour de Garde*, des *Conseils aux témoins de Jéhovah sur l'Organisation Théocratique*, de *l'Informateur* et des lettres spéciales, ou d'autres instructions communiquées par la Société, pour être à même de surveiller le travail et le service de tous les autres. Lorsque des communications seront envoyées au groupe par la Société, elles seront adressées au serviteur de groupe. Il lira toutes les lettres adressées au groupe lors de la première réunion de service qui suivra leur réception et veillera à ce que tout ce qui concerne les autres serviteurs leur soit remis. Tous les autres serviteurs devraient prendre connaissance du contenu de ces communications. La correspondance du groupe et autres informations qu'il convient de garder pour pouvoir s'y référer ultérieurement devraient être soigneusement classées et accessibles à ceux qui en ont besoin. La tâche principale de tout serviteur, c'est d'exercer son ministère dans le champ, d'aider et d'instruire les autres. Afin que la tenue des écritures nécessaires ne gêne pas un serviteur dans l'accomplissement de sa tâche principale, il convient que le serviteur de groupe choisisse d'autres proclamateurs comme aides. On devrait choisir pour cela des frères ou des sœurs qui seront disposés à coopérer pleinement avec les serviteurs.

⁸⁴ A la réception de *l'Informateur*, le serviteur de groupe devrait projeter les réunions de service pour le mois suivant. Il peut discuter avec d'autres serviteurs la manière dont on pourrait traiter les divers articles de *l'Informateur* dans les réunions de service. Si les frères et sœurs ont des suggestions à faire concernant les réunions de service

et autres questions, ils pourront les discuter avec le serviteur de groupe. Ce dernier décidera de la mise à exécution de ces suggestions, ayant à l'esprit l'amélioration constante des réunions de service et de toutes les autres activités du groupe. Quand des frères et sœurs auront des problèmes à résoudre concernant le service, ils pourront les soumettre en toute liberté au serviteur de groupe. Les réunions du groupe, c'est-à-dire la réunion de service, l'étude de *La Tour de Garde*, l'école du ministère théocratique et les études de livres du groupe, seront fixées par le serviteur de groupe à des heures qui conviendront à la majorité des proclamateurs. Nous suggérons que, partout où cela est possible, l'étude de *La Tour de Garde* soit faite le dimanche.

ADJOINT AU SERVITEUR DE GROUPE

⁸⁵ L'adjoint au serviteur de groupe devrait être le frère le plus qualifié pour veiller aux intérêts du Royaume et en prendre soin en l'absence du serviteur de groupe. Son nom et son adresse seront enregistrés au bureau de la Société, afin que les communications au groupe puissent passer par lui en cas de besoin. L'adjoint au serviteur de groupe aidera le serviteur de groupe et coopérera étroitement avec lui dans toutes les branches du service, y compris la tenue des écritures du groupe. Cela comprendra la mise à jour des cartes d'Etat de service du proclamateur, de la Feuille de rapport progressif du groupe, du tableau du groupe et d'autres écritures qui se montrent nécessaires. Toutes les écritures devraient être rédigées proprement et exactement, afin de pouvoir être consultées et vérifiées en tout temps. On lui donnera aussi les Rapports d'étude lorsqu'ils sont remis à la fin de chaque mois; aussitôt qu'il les aura notés, ils les remettra au serviteur des études bibliques. (Voir le paragraphe 40 pour de plus amples détails.)

SERVITEUR DES ETUDES BIBLIQUES

⁸⁶ Le serviteur des études bibliques surveillera l'activité des visites complémentaires et des études bibliques. Sa tâche principale sera son service dans le champ où il aidera d'autres proclamateurs. Si la carte d'Etat de service du proclamateur, qu'il devrait vérifier périodiquement, révèle qu'il y a placement de publications et peu de visites complémentaires et d'études, le serviteur des études bibliques prêtera son concours à ces coproclamateurs, fera

des visites avec eux, afin de les affermir dans cette branche du service. Les ministres qui ont réussi à commencer des études seront heureux d'aider leurs frères et sœurs dans le travail des études bibliques à domicile.

⁸⁷ Avant d'introduire une étude biblique à domicile, il sera éventuellement nécessaire de faire un certain nombre de visites complémentaires durant lesquelles on traitera de sujets scripturaux par une discussion générale et libre. Si la personne est intéressée et disposée à apprendre, il faudrait s'efforcer de commencer une étude biblique régulière à domicile après les premières visites complémentaires. En général, on fera une étude biblique avec un des livres reliés de la Société, mais ce pourra être aussi une étude biblique avec *La Tour de Garde*, une brochure, ou avec la Bible elle-même, tout cela dépendant des publications disponibles et d'autres facteurs. Si la personne manifeste un intérêt véritable et qu'une étude biblique à domicile a été introduite, vous rapporterez cela sur le Rapport d'étude que vous remettrez au groupe à la fin du mois. Ainsi, le fichier du serviteur des études bibliques ne contiendra que les noms de personnes vraiment intéressées au Royaume.

⁸⁸ Le serviteur des études bibliques tiendra un fichier des Relevés d'étude. Une formule de Relevé d'étude se trouvera dans le fichier pour chaque étude biblique conduite à domicile. Ces formules seront classées d'après les numéros des secteurs et disposées selon l'ordre alphabétique des noms des intéressés. Si l'on voit que la personne n'est plus intéressée, la formule de Relevé d'étude sera ôtée. Après que le serviteur des études bibliques aura reçu les Rapports d'étude des mains de l'adjoint au serviteur de groupe, il notera d'après ces rapports toutes les indications utiles sur les formules de Relevé d'étude. Si une nouvelle étude est commencée, une formule de Relevé d'étude sera établie et classée dans le fichier. Les Rapports d'étude seront remis au groupe à la fois par les proclamateurs de groupe et par les pionniers. Les études des pionniers, cependant, ne seront pas rapportées à la Société par le groupe, mais par le pionnier lui-même.

⁸⁹ Lorsqu'une étude biblique à domicile sera commencée, vous établirez un Relevé d'étude pour votre propre usage. A la fin du mois, vous remettrez une formule de Rapport d'étude au groupe, en même temps que d'autres rapports sur le service dans le champ. Lorsque le serviteur des études bibliques recevra le Rapport d'étude, il recopiera

sur une formule de Relevé d'étude toutes les indications que le proclamateur y aura notées. La formule de Relevé d'étude sera utilisée à la fois par le proclamateur et par le serviteur des études bibliques. L'une sera à l'usage du *proclamateur* et l'autre servira pour le *fichier*. Le proclamateur et le serviteur ayant chacun un exemplaire du Relevé d'étude, inscriront tous les mois au verso de la formule la date (mois et année), le nombre de visites faites durant le mois, la moyenne hebdomadaire des assistants, moyenne qui inclut le conducteur de l'étude.

⁹⁰ Si pour une raison quelconque, vous n'êtes plus à même de continuer à conduire une étude, vous, ou le serviteur des études bibliques devrez prendre des dispositions pour trouver quelqu'un d'autre qui s'en occupe. Le nouveau proclamateur recevra la formule de Relevé d'étude que l'ancien conducteur détenait jusqu'alors, et c'est maintenant lui qui remplira chaque mois le Rapport d'étude qu'il remettra au groupe. Si aucun autre proclamateur ne peut conduire immédiatement cette étude, la formule de Relevé d'étude que possédait le proclamateur devra être remise au serviteur des études bibliques qui la conservera, ainsi que les autres formules du même genre, dans un fichier séparé, d'après les numéros des secteurs et dans l'ordre alphabétique. On devrait faire en sorte qu'un autre proclamateur se charge le plus vite possible de cette étude ou de ces études. Cependant, si cela ne peut être fait immédiatement, on attendra que le secteur soit donné à un autre proclamateur, pour remettre à ce dernier les formules de Relevé d'étude.

⁹¹ Si, après de sérieux efforts, un proclamateur juge que la personne chez qui il conduit une étude perd l'intérêt qu'elle avait pour la vérité, il devrait l'indiquer sur le Rapport d'étude à l'endroit approprié marqué « Pas intéressé », puis attacher ledit rapport au Relevé d'étude et remettre le tout au groupe. Le serviteur des études bibliques examinera ce qu'il y a lieu de faire concernant cette étude ou détruira toutes les formules qui s'y rapportent.

⁹² Chaque proclamateur désirera aider personnellement les gens de bonne volonté, il ne laissera pas cette responsabilité à d'autres. En conséquence, chaque proclamateur gardera ses propres notes touchant les gens de bonne volonté jusqu'à ce qu'une étude soit commencée. A partir de ce moment-là il remettra au groupe des rapports rédigés sur les formules d'usage.

⁹³ Le serviteur des études bibliques tiendra aussi un

fichier des études du groupe. La même formule de Relevé d'étude sera utilisée pour l'étude de *La Tour de Garde*, pour la réunion de service, l'école du ministère théocratique, les études de livre du groupe et les conférences publiques.

⁹⁴ A la fin du mois, chaque conducteur d'une étude du groupe remplira une formule de Rapport d'étude touchant la réunion qu'il conduit et il la remettra au groupe. Le serviteur des études bibliques recopiera les indications du Rapport d'étude sur la formule de Relevé d'étude du fichier. Toutes les formules de Rapport d'étude devraient être détruites après transcription.

SERVITEUR DU TERRITOIRE

⁹⁵ Le serviteur du territoire veillera à ce que tout le territoire assigné au groupe soit bien travaillé. Il encouragera tous les proclamateurs à œuvrer à l'intérieur des limites fixées par la Société. Le territoire entier devrait être subdivisé en petits secteurs, dont la dimension sera déterminée par le genre de territoire, la grandeur du groupe et d'autres conditions locales. On devrait avoir à l'esprit que le territoire doit être travaillé, autant que possible, au moins une fois tous les six mois, sauf pour ce qui est des pionniers spéciaux. Partout où cela peut se faire, le serviteur du territoire devrait préparer une grande carte du territoire entier assigné au groupe. Cette carte sera fixée au mur et les secteurs y seront convenablement marqués. Il tiendra un fichier comprenant tous les secteurs individuels et les Cartes d'attribution de secteur sur lesquelles figureront les indications touchant le travail accompli dans le secteur. Le serviteur des études bibliques travaillera en étroite coopération avec le serviteur du territoire. Il fournira toutes les indications nécessaires relatives aux études et aux personnes de bonne volonté lorsque le secteur sera attribué à un proclamateur.

⁹⁶ Lorsque vous lui en ferez la demande, le serviteur du territoire vous assignera le secteur vacant que vous désirez travailler. Vous pourrez détenir le secteur tant qu'il sera travaillé convenablement. Une fois tous les six mois, chaque carte de secteur assigné devrait être retournée au serviteur du territoire aux fins de vérification. Si vous le désirez, le même secteur vous sera donné à nouveau, à moins qu'une raison valable ne s'y oppose. La date à laquelle le secteur doit être remis sera notée sur la Carte de secteur individuel. On s'attend que chaque carte de secteur

et chaque enveloppe soient toujours conservées proprement, de façon présentable.

⁹⁷ Le serviteur du territoire coopérera avec le serviteur de groupe en vue de choisir les endroits appropriés pour y faire des conférences publiques. Il assignera des secteurs aux proclamateurs qui sont guides de groupes, en relation avec l'annonce de conférences publiques ou pour d'autres genres de témoignage collectif. Le proclamateur responsable du groupe rendra la carte du secteur assigné et fera un rapport concernant ce secteur. Lorsqu'on aura prévu des conférences publiques pour une certaine partie du territoire, il sera bien, en général, de recueillir temporairement les secteurs personnels se trouvant dans cette partie et de les faire utiliser dans le témoignage en groupe par ceux qui annoncent les conférences publiques. Le proclamateur détenteur du secteur peut le conserver et se joindre au groupe qui le travaillera lors de la publicité pour les conférences. Les proclamateurs conduisant des études bibliques dans le secteur devraient faire un effort spécial pour amener les personnes intéressées aux conférences publiques. Les pionniers se trouvant dans le territoire d'un groupe donneront, si possible, leur appui au travail préparatoire des conférences publiques; ils s'efforceront d'y amener les personnes chez qui ils conduisent une étude.

⁹⁸ Si l'on constate qu'un groupe possède un territoire qui est trop grand pour être travaillé deux fois par an, le serviteur de circuit en avisera la Société lors de sa visite au groupe. La Société pourra très bien n'y rien changer, mais elle prendra note de cela, afin de pouvoir envoyer quelques pionniers s'il y a lieu. Si un groupe travaille tout son territoire deux fois ou plus par an, il pourra demander à la Société un territoire supplémentaire qui lui sera assigné s'il y en a de disponibles.

SERVITEUR DE LA PUBLICITÉ

⁹⁹ Le serviteur de la publicité s'occupera du travail de publicité du groupe. D'une façon générale, il aidera tous les ministres à mettre le message du Royaume en tout temps en évidence devant le public. — Es. 42: 10-12.

¹⁰⁰ Les conférences publiques doivent être annoncées intensivement par des feuilles volantes et d'autres moyens, tels que des affiches, conformément à ce que le groupe décidera. D'une façon générale on obtiendra les meilleurs résultats en offrant les publications en même temps que

l'on distribue les feuilles volantes. Lors des conférences publiques, un étalage attrayant de publications placé à la sortie de la salle éveillera l'intérêt du public pour les écrits de la Société.

¹⁰¹ Si la Salle du Royaume contient une vitrine, le serviteur de la publicité devrait y arranger convenablement des publications de la Société. Il pourra se servir aussi d'écrêteaux et d'autre matériel de publicité confectionné sur place pour l'exposition. Celle-ci devrait toujours être bien rangée et les vitres nettoyées. L'objet en est de glorifier Jéhovah et d'attirer l'attention des passants sur le message de vie et le but de la Salle du Royaume. Il est suggéré de changer les étalages au moins une fois par mois.

¹⁰² Le serviteur de la publicité s'occupera des périodiques *La Tour de Garde* et *Réveillez-vous!* Il mettra les numéros qu'il recevra à la disposition des proclamateurs désirant les utiliser dans le service. Ceux d'entre eux qui aimeraient recevoir régulièrement des périodiques devraient se faire inscrire à cette fin auprès du serviteur de la publicité. Le serviteur de groupe commandera les exemplaires désirés en utilisant la feuille de Commande de périodiques pour distributeurs. Cette même formule devrait être utilisée pour notifier la Société de tout changement ultérieur dans le nombre de périodiques à envoyer au groupe.

¹⁰³ Lorsque des périodiques parviennent au groupe, le serviteur de la publicité les comptera, puis avisera le serviteur des comptes du numéro et du nombre d'exemplaires reçus. Voici une méthode simple pour cela: On découpe l'étiquette, y marque la date de l'édition et le nombre d'exemplaires et remet ensuite ce papier au serviteur des comptes.

¹⁰⁴ Le serviteur de la publicité remettra chaque semaine au serviteur des comptes la somme totale reçue pour les périodiques fournis aux proclamateurs, avec un papier indiquant séparément les montants pour *La Tour de Garde* et pour *Réveillez-vous!* Ceux qui se sont fait inscrire pour avoir des périodiques devraient verser l'argent au moment où ils reçoivent ces périodiques des mains du serviteur de la publicité. Ceux qui ne le peuvent pas pourront les obtenir à crédit. Cependant, la durée du crédit ne dépassera pas trente jours.

¹⁰⁵ Les périodiques doivent être gardés en bon état et être distribués aux proclamateurs lors de la première réunion qui suit leur réception. Les proclamateurs s'ef-

forceront de placer toujours les éditions courantes des périodiques. Il n'y a pas de raison de laisser les périodiques s'accumuler. Si chacun s'efforce de les placer promptement entre les mains du public et des personnes de bonne volonté, cela sera évité.

¹⁰⁶ Les secteurs pour le travail dans les rues et de magasin en magasin seront préparés par le serviteur de la publicité s'il existe des secteurs de ce genre. La carte habituelle de secteur pourra être marquée « Secteur pour périodiques », numérotée et donnée aux proclamateurs comme c'est le cas des secteurs attribués pour le service de maison en maison. Le serviteur de la publicité devrait examiner ou inspecter périodiquement le territoire, afin de voir si les proclamateurs desservent tous les endroits importants et font en sorte que le Royaume soit toujours mis en évidence.

¹⁰⁷ Le serviteur de la publicité doit savoir comment offrir efficacement les périodiques, afin d'instruire d'autres ministres et d'améliorer constamment le travail de publicité du groupe. On ne saurait trop insister sur la nécessité d'être propre et soigné devant le public, d'user de tact et d'être aimable avec les gens.

¹⁰⁸ Le groupe peut réserver un jour par semaine pour le travail avec les périodiques. On choisira le jour et les heures qui conviennent le mieux, par exemple le moment où de nombreuses personnes se trouvent dans les quartiers commerçants de la ville. Par le travail avec les périodiques dans les rues, dans les magasins et de maison en maison, en cette « Journée des périodiques », l'attention du public ne manquera pas d'être attirée sur *La Tour de Garde* et *Réveillez-vous!* Cela donnera l'occasion d'augmenter le nombre des abonnements, des visites complémentaires et des études bibliques à domicile.

¹⁰⁹ Les divers appareils constituant l'équipement sonore du groupe seront tenus en bon état sous la surveillance du serviteur de la publicité, afin qu'on puisse les utiliser chaque fois que ce sera possible et recommandable.

SERVITEUR DES COMPTES

¹¹⁰ Le serviteur des comptes aura charge de tout l'argent appartenant au groupe et en tiendra les écritures. Pour cela, il tiendra quatre comptes principaux: le « Compte de caisse du groupe », le « Compte de publications », le « Compte de périodiques » et un compte pour chaque proclamateur qui obtient des publications à crédit.

¹¹¹ Les dépenses concernant l'organisation locale seront couvertes par des contributions volontaires faites par les personnes associées au groupe. Le meilleur moyen de recueillir ces contributions est de se servir d'une boîte pour dons volontaires, installée à chaque endroit où se tient une réunion du groupe. Le serviteur des comptes ou son aide recueillera ces contributions après chaque réunion et fera immédiatement une fiche de crédit pour enregistrer le montant reçu dans ses comptes.

¹¹² L'argent recueilli par le serviteur du stock et le serviteur de la publicité pour les publications et les périodiques, devrait être versé au moins une fois par semaine au serviteur des comptes. Ce dernier leur donnera une fiche de crédit pour les montants reçus et il enregistrera ces sommes dans les comptes respectifs. Il coopérera étroitement avec le serviteur du stock et prendra note des écrits placés par le groupe aux pionniers au tarif de pionnier. Il aura aussi la responsabilité de vérifier les comptes des proclamateurs qui obtiennent des publications à crédit, et d'encaisser ce qu'ils doivent.

¹¹³ Si le groupe désire ouvrir un compte en banque, le compte sera ouvert au nom de « Groupe des témoins de Jéhovah de » Tout chèque tiré devrait être signé par le serviteur des comptes et contresigné par le serviteur de groupe. Il n'est pas correct que le serviteur des comptes paie une facture quelconque avant d'avoir reçu préalablement l'approbation du serviteur de groupe. Une fois par semaine, l'argent reçu devrait être déposé à la banque par le serviteur des comptes. Une fois par mois, un chèque sera envoyé à la Société par le serviteur de groupe. Il se servira pour cela de la formule habituelle de paiement. Cette somme sera destinée au paiement des publications et des périodiques fournis aux proclamateurs, des feuilles d'invitation, etc. Si le groupe n'a pas de compte en banque, l'argent devrait être envoyé par mandat ou autre méthode sûre généralement en usage dans le pays. Tous les paiements devraient être envoyés au bureau de la Société. Ne faites pas de paiement aux dépôts.

¹¹⁴ Il est du devoir du serviteur des comptes de s'occuper de tous les abonnements à *La Tour de Garde* et à *Réveillez-vous!* et de s'assurer que les paiements nécessaires sont faits par les pionniers et les proclamateurs du groupe, à la fois pour les nouveaux abonnements et pour les réabonnements. Il remplira en double exemplaire la Liste d'abonnements et il enverra l'original et les bulletins à la

Société par l'intermédiaire du serviteur de groupe, lequel se sera assuré auparavant de l'exactitude des bulletins, des formules et du paiement.

¹¹⁵ Factures, extraits de compte, doubles des formules de paiement et autres mémorandums relatifs aux comptes du groupe devraient être classés de façon convenable par le serviteur des comptes. Ces papiers seront conservés au moins sept ans, ou pour la période fixée par la loi de prescription de votre pays, et devraient toujours être à la disposition du vérificateur. Tous les trois mois les comptes devraient être vérifiés par le serviteur de groupe ou par quelqu'un d'autre désigné par lui. Le vérificateur devrait signer les comptes rendus faits au groupe.

¹¹⁶ Le groupe devrait connaître à tout moment l'état vérifiable de ses comptes. Tous les mois, lors de la première réunion de service, un relevé des comptes devrait être lu au groupe. Lors de la préparation de ce relevé, le serviteur des comptes devrait indiquer toutes les entrées et les sorties pour le mois, et aussi l'importance du stock disponible de publications, afin de voir s'il couvre les dettes du groupe envers la Société, si dettes il y a. Le serviteur du stock avisera chaque mois le serviteur des comptes de la valeur des publications en stock, valeur déterminée par l'inventaire. La valeur du stock à laquelle s'ajoutent l'argent en caisse et l'argent éventuellement en cours d'envoi à la Société, mais non encore crédité au compte du groupe, la valeur des publications fournies à crédit aux proclamateurs, les crédits demandés à la Société, mais non encore enregistrés, pour les écrits livrés au tarif de pionnier: tout cela devrait au moins égaler la dette du groupe à la Société dans le compte de publications.

SERVITEUR DU STOCK

¹¹⁷ Tout le stock du groupe, y compris les livres, brochures, Bibles, signets et toute autre fourniture sauf les périodiques, seront placés sous la garde du serviteur du stock. Il veillera à ce qu'une quantité suffisante de publications soit disponible et que tous les proclamateurs en soient approvisionnés. Il fera le nécessaire pour que les écrits soient conservés proprement et au sec. Dans certains cas, il pourra s'avérer nécessaire de donner à des proclamateurs une petite quantité de publications à crédit, à condition que l'argent équivalent soit versé au serviteur des comptes aussitôt que les écrits seront distribués au public. Des crédits supplémentaires ne devraient pas être

faits jusqu'à ce que les précédentes dettes aient été réglées. Le serviteur du stock n'est pas tenu de reprendre des livres usés ou salis.

¹¹⁸ Le serviteur du stock devrait aider le serviteur de groupe à rédiger les commandes de publications. Le double de toutes ces commandes devrait être conservé dans les archives du groupe. Une commande de publications et de fournitures diverses par mois devrait être suffisante si on utilise la formule d'Inventaire progressif et qu'on vérifie soigneusement le stock. On évitera ainsi de faire fréquemment de petites commandes à la Société. Les envois seront toujours faits par les moyens de transport les moins coûteux et non par ceux qui sont les plus rapides. Des sommes considérables peuvent être économisées dans les frais d'expédition si l'on évite les commandes urgentes.

¹¹⁹ A la réception de publications envoyées par la Société, tous les colis seront ouverts par le serviteur du stock et le contenu sera vérifié et comparé aux chiffres indiqués sur la commande et sur la facture. La facture convenablement vérifiée par le serviteur du stock sera transmise immédiatement au serviteur de groupe qui la remettra au serviteur des comptes aux fins d'enregistrement dans les livres des comptes. Si un envoi ne correspond pas à la facture, le serviteur de groupe en informera la Société dans les cinq jours qui suivront la réception. Il indiquera la date et le numéro de la facture, la date de la commande et la différence entre la facture et l'envoi. Les publications qui ne sont pas utilisées immédiatement devraient être remises dans des cartons, ou protégées d'une autre manière de la poussière, de la lumière et de l'humidité, afin de les garder toujours en bon état. Livrez vos stocks les plus anciens en premier.

¹²⁰ L'inventaire effectif doit être fait deux fois par an, le 1^{er} septembre et le 1^{er} mars. Le premier jour de l'année de service, chaque serviteur du stock devra remplir convenablement la formule d'inventaire fournie par la Société. Un inventaire progressif du stock disponible devrait être fait pour chaque langue.

¹²¹ Le stock devrait être accessible à des heures fixées d'avance, en particulier vingt minutes avant et après les réunions, de sorte que les proclamateurs sauront toujours quand ils pourront se procurer des écrits. Des Fiches de commande du proclamateur seront fournies pour permettre l'enregistrement des sorties des publications. Ces feuilles seront écrites en double exemplaire pour les commandes

payées au comptant et en triple exemplaire pour les écrits livrés à crédit par le serviteur du stock. Quand des écrits seront donnés à crédit, le proclamateur recevra le troisième exemplaire de la commande. Le serviteur des comptes recevra toujours le double et le serviteur du stock conservera l'original.

¹²² Partout où c'est possible, les pionniers se procureront les écrits au groupe et ils les paieront comptant au tarif de pionnier. Le serviteur du stock, coopérant avec le serviteur des comptes, notera convenablement les publications ainsi placées et inscrira les totaux sur une formule Demande de crédit pour publications, en double exemplaire. L'original, dûment signé et soigneusement vérifié, sera envoyé à la Société, afin que le compte du groupe puisse être crédité. Le double sera conservé par le serviteur des comptes.

SERVITEUR DE L'ÉCOLE

¹²³ L'école du ministère théocratique est présidée par le serviteur de l'école. Tous les frères devraient se faire inscrire à l'école; leur ministère s'en trouvera amélioré. Cependant l'école est également utile aux sœurs, mais elles ne s'inscrivent pas pour recevoir des devoirs oratoires. Le serviteur de l'école aura la responsabilité de veiller sur la bibliothèque théocratique.

¹²⁴ La méthode selon laquelle l'école du ministère théocratique est conduite est exposée d'une manière générale dans l'*Aide théocratique pour les proclamateurs du Royaume* (en anglais). De temps en temps l'utilisation de publications différentes, «*Equipped for Every Good Work*» («*Équipé pour toute bonne œuvre*») par exemple, peut amener un changement dans la matière traitée, ainsi que dans la manière de conduire l'école. Dans ce cas, les instructions y relatives seront données par l'informateur ou par lettre spéciale; tous se conformeront aux dernières instructions.

¹²⁵ L'école commencera par l'appel des étudiants, puis viendront la répétition orale du discours d'instruction de la semaine précédente, répétition à laquelle participera le groupe entier, ensuite le discours d'instruction basé sur la leçon du livre (ou de *Réveillez-vous!*), et enfin un, deux ou trois devoirs oratoires, suivant le nombre des frères inscrits. Après chaque devoir, des conseils dont la durée n'excédera pas deux minutes seront donnés par le serviteur de l'école. A des intervalles de quelques semaines on fera des répétitions écrites.

¹²⁶ Le serviteur de l'école dressera un plan des sujets à traiter; il assignera les thèmes aux étudiants au moins deux semaines à l'avance. Les étudiants se prépareront convenablement et traiteront leurs thèmes aux jours prévus, cela pour leur propre bien et pour celui de toute l'assemblée. Quelques étudiants pourront avoir besoin d'aide pour la préparation de leurs devoirs. Le serviteur de l'école ou d'autres frères pourront les aider s'ils sont sollicités par eux. Si le serviteur de l'école le désire, il pourra faire des allocutions d'étudiant. Dans ce cas, il sera conseillé par un autre ministre capable. Ce frère peut être choisi par le serviteur de groupe comme auxiliaire du serviteur de l'école dans l'accomplissement de ses différentes tâches.

¹²⁷ Si le groupe est très petit, n'ayant qu'un ou deux frères inscrits à l'école, et qu'il semble inopportun de préparer un devoir oratoire chaque semaine, on pourra s'arranger pour avoir une allocution d'étudiant par mois ou si possible davantage. Cependant, la répétition et le discours d'instruction devraient avoir lieu chaque semaine.

¹²⁸ Les ministres devraient avoir le désir de parler convenablement la langue du pays dans lequel ils vivent. L'école les aidera dans ce sens. Les frères qui parlent une langue autre que celle qui est généralement parlée dans le pays pourront s'inscrire à l'école et préparer de leur mieux des allocutions d'étudiants. S'ils ne peuvent parler la langue du pays, il sera bien qu'ils parlent dans leur propre langue sur le sujet qui leur aura été assigné. Un ministre qui parle cette langue et aussi celle du pays peut donner de brefs conseils sur la matière, tandis que le serviteur de l'école conseillera l'orateur sur le débit. Dans ce cas, les allocutions en langues étrangères seront limitées à une par réunion. Cette instruction préparera les frères à donner des discours publics en langues étrangères où on le juge bon. Ceux qui ne parlent que des langues étrangères auront à cœur d'apprendre la langue du pays en vue de pouvoir prononcer des allocutions d'étudiant et de devenir des serviteurs capables dans cette langue.

¹²⁹ Le serviteur de l'école sera toujours prêt à aider ses coserviteurs dans le travail dans le champ, car c'est là qu'on met en pratique toutes les instructions données à l'école du ministère théocratique.

LES RÉUNIONS DU GROUPE

¹³⁰ La Société recommande à chaque groupe de conduire des réunions hebdomadaires d'étude biblique; elle les a dé-

nommées comme suit, afin de les distinguer: étude de *La Tour de Garde*, réunion de service, Ecole du ministère théocratique et étude de livre du groupe. « N'abandonnez pas vos assemblées », telle est l'exhortation divine donnée à ceux qui veulent rester fermes et dans la vérité jusqu'à la fin de ce monde. (Héb. 10: 24, 25) Les réunions du groupe devraient commencer et se terminer par une prière, et où cela convient, aussi par un cantique.

L'ETUDE DE « LA TOUR DE GARDE »

¹³¹ L'étude de *La Tour de Garde* consiste à discuter le contenu du périodique *La Tour de Garde* au moyen de questions et de réponses. Un plan d'étude figure dans le périodique. Le conducteur de l'étude de *La Tour de Garde*, désigné par la Société, présidera chaque réunion, sauf lorsqu'il s'avérera nécessaire, occasionnellement, de choisir un autre frère capable pour le remplacer. Le conducteur choisira un frère compétent pour la lecture des paragraphes et il désignera chaque semaine un frère différent si plusieurs peuvent remplir cette charge. Il les préviendra au moins une semaine à l'avance. L'étude sera conduite de la manière suivante: Le conducteur de l'étude de *La Tour de Garde* lira la ou les questions relatives au paragraphe. Il interrogera tous ceux qui, en levant la main, expriment le désir de commenter la question, pour autant que l'horaire le permette. Plusieurs personnes pourront répondre à chaque question. Il n'est pas nécessaire que les commentaires soient longs. Les textes scripturaux cités dans le paragraphe examiné devraient être lus et commentés si le temps le permet, puis le paragraphe sera lu par le frère désigné pour la lecture. Après la lecture du paragraphe, la question suivante sera posée et la réponse sera donnée de la même manière. Le conducteur peut aussi faire un bref commentaire sur certains paragraphes avant leur lecture, surtout dans le cas où une pensée importante n'a pas été relevée.

¹³² L'étude de *La Tour de Garde* devrait durer une heure. Le serviteur dirigera la réunion de façon que toute la matière à étudier soit bien examinée durant l'heure. Avant de terminer la réunion, le conducteur d'étude de *La Tour de Garde* ou le serviteur de groupe pourra donner de brèves communications concernant l'activité qui sera déployée pendant la semaine. Dans toutes les réunions du groupe, il est préférable que la lecture des paragraphes soit faite par des frères. Cependant, là où il n'y a pas de

frères capables pour cette tâche, le serviteur pourra lire les paragraphes lui-même ou demander à une sœur qualifiée de le faire. L'étude perd beaucoup de sa valeur si le paragraphe n'est pas convenablement résumé par une bonne lecture.

¹³³ L'étude de *La Tour de Garde* doit être conduite dans la langue parlée dans la partie du pays où elle a lieu. Cependant, s'il y a plusieurs frères qui ne peuvent profiter entièrement de l'étude faite en cette langue, une étude pourra être organisée en une autre langue et à un autre moment. Les conducteurs devraient être des ministres qualifiés et désignés de la manière habituelle. Les frères assistant aux études en langues étrangères devraient également assister à l'étude habituelle de *La Tour de Garde*, ainsi qu'à la réunion de service et à l'école du ministère théocratique, et s'efforcer d'apprendre la langue du pays par ce moyen. Il est d'une nécessité vitale pour tous les membres du peuple de Jéhovah de se réunir régulièrement avec d'autres ministres. Il ne devrait pas y avoir de groupes linguistiques qui s'assemblent entre eux, séparés du groupe organisé.

¹³⁴ Si le territoire du groupe est très étendu et dispersé et qu'il est dans l'intérêt évident de l'œuvre de former une étude supplémentaire de *La Tour de Garde* pour les frères et sœurs qui ne peuvent assister à l'étude centrale, une telle étude peut être instituée. Des conducteurs supplémentaires pour l'étude de *La Tour de Garde* seront désignés, sur demande, par la Société.

¹³⁵ Tous ceux qui se réunissent devraient s'exprimer en toute liberté au cours de l'étude de *La Tour de Garde* et considérer cela comme un privilège. C'est ce qui améliorera leurs capacités, élargira leurs connaissances et rendra l'étude plus vivante et plus instructive. Une étude personnelle diligemment préparée permettra à tous de participer à l'étude.

LA RÉUNION DE SERVICE

¹³⁶ La réunion de service a pour but, comme son nom l'indique, d'attirer l'attention de chaque proclamateur et du groupe entier sur le service dans le champ et de l'améliorer. Lors des réunions de service hebdomadaires, on pourra traiter la matière développée dans *l'Informateur*, des lettres de la Société, des rapports de *l'Annuaire* [publiés dans *La Tour de Garde*] des expériences dans le champ et les *Conseils aux témoins de Jéhovah sur l'Organisation*

Théocratique, conjointement avec les questions locales relatives au service du groupe. La réunion de service permet au ministre de croître dans la connaissance de la Bible et de s'instruire dans la mise en pratique dans le champ de cette connaissance. C'est par la participation régulière aux réunions de service que le proclamateur se tiendra au courant des dernières instructions et sera ainsi convenablement équipé pour un ministère public efficace.

¹³⁷ Un programme bien équilibré, élaboré par le serviteur de groupe, rendra la réunion de service vivante, intéressante et pratique. Ce programme devrait être établi chaque mois aussitôt après la réception de l'*Informateur*. Au début de la réunion de service on traitera et commentera brièvement le texte du jour. La réunion de service devrait durer une heure, sauf lorsqu'une affaire spéciale demande un peu plus de temps pour être réglée. Partout où c'est possible, trois ou quatre personnes devraient prendre part au programme de chaque réunion. Les sœurs aussi bien que les frères peuvent faire des démonstrations sous la présidence d'un frère. Ceux qui ont un point à traiter devraient se limiter au temps qui leur a été accordé. Les articles de l'*Informateur* peuvent être traités par la méthode de question et réponse, semblable à celle dont on fait usage lors de l'étude de *La Tour de Garde*. On pourra présenter l'article sous forme d'une allocution dans laquelle on suivra de près le sujet et les pensées principales de l'article, tout en y introduisant des idées connexes et en l'appliquant aux conditions locales. Des démonstrations, des entretiens et d'autres méthodes variées et intéressantes de traiter des matières instructives peuvent être employés dans cette réunion pour qu'elle serve ainsi ses objectifs.

¹³⁸ Le tableau du groupe fourni par la Société et placé bien visiblement dans la Salle du Royaume sera très utile lors des réunions de service. Les quotes-parts inscrites devraient être prises sérieusement en considération, et des conseils seront donnés par les serviteurs sur la manière de s'y prendre pour les atteindre. Les groupes devraient s'efforcer d'atteindre leurs quotes-parts dès le début de l'exercice et de les maintenir tout le reste de l'année. Le tableau servira à mesurer le travail accompli par le groupe. D'un seul coup d'œil, on pourra se rendre compte si le groupe progresse ou si certaines faiblesses nécessitent qu'une attention spéciale lui soit accordée mois par mois.

¹³⁹ Un rapport sur la marche progressive du groupe de-

vrait être fait chaque semaine aux frères et sœurs. Les communications relatives aux assemblées, aux conférences publiques et à toute l'activité dans le champ devraient être données à mesure que c'est nécessaire. Les serviteurs devraient participer régulièrement au programme des réunions de service et traiter ce qui leur a été attribué.

L'ETUDE DE LIVRE DU GROUPE

¹⁴⁰ L'étude de livre du groupe consiste en une étude de la Bible faite par un groupe de frères et sœurs à l'aide d'un des livres reliés de la Société. Les personnes de bonne volonté sont invitées à assister à ces études. Si c'est possible, une de ces études de livre devrait être tenue dans la Salle du Royaume et d'autres un peu partout dans le territoire du groupe, dans les foyers des proclamateurs ou en d'autres endroits appropriés. Les frères et sœurs demeurant aux alentours de ces classes d'étude devraient y assister régulièrement et y apporter leur concours. Nous suggérons qu'une même soirée soit réservée chaque semaine à toutes les études de livre qui ont lieu dans le territoire du groupe. Cette soirée sera celle qui conviendra à la majorité du groupe.

¹⁴¹ Le nombre d'études de livre que l'on établira dépendra largement de l'importance du groupe et du genre de son territoire. Pour de tout petits groupes, une seule de ces études pourra suffire. Cependant, si des frères et des sœurs sont très dispersés, il est souhaitable d'avoir deux ou plus d'études pour répondre aux besoins de tous.

¹⁴² Chaque étude de livre du groupe sera présidée par un conducteur d'étude de livre désigné par la Société. Lorsqu'on aura besoin d'un conducteur d'étude de livre, le comité ou le serviteur de circuit recommandera quelqu'un pour ce service à la Société en donnant à son sujet toutes les indications nécessaires. Le nombre de conducteurs d'étude de livre nommés dans un groupe devrait être égal au nombre d'études en cours. Si de temps à autre un conducteur d'étude de livre ne peut pas prendre soin de son étude, il devrait veiller à ce que quelqu'un d'autre la conduise. S'il s'avère nécessaire de remplacer un conducteur d'étude de livre, le comité ou le serviteur de circuit en avisera la Société en expliquant la situation, de sorte que toutes les écritures pourront être rectifiées.

¹⁴³ La méthode à suivre pour étudier le livre sera semblable à celle employée pour *La Tour de Garde*. Cette étude se fera par questions, réponses, lecture des textes

scripturaux et des paragraphes. Il pourra être demandé à plusieurs frères et sœurs présents de lire les paragraphes et les textes scripturaux. L'étude commencera et se terminera par la prière; elle durera environ une heure. Le conducteur suivra de près le sujet traité dans le livre, de sorte que le maximum de profit pourra être retiré de l'étude. Si la Société n'a pas pourvu à des questions se rapportant aux paragraphes du livre étudié, le conducteur de l'étude de livre préparera ces questions lui-même.

¹⁴⁴ Le lieu de réunion pour l'étude de livre peut servir à la fois de centre pour le service dans le champ et de centre d'instruction biblique. Avant l'étude, on pourra se consacrer à la prédication pendant environ une heure. Des conférences publiques peuvent aussi être tenues dans les foyers. Elles seront annoncées et soutenues par le groupe. Les détails relatifs au fonctionnement et à l'activité de chaque classe d'étude de livre, en coordination avec le groupe entier, seront réglés sur le plan local par le serviteur de groupe et le conducteur d'étude; ces derniers s'efforceront de faire fructifier les intérêts théocratiques de la manière la plus efficace en tenant compte des conditions régnant dans le groupe et dans le pays. Nous suggérons au serviteur de groupe de visiter les différentes classes d'étude de livre, afin d'en noter les progrès et de donner des conseils en vue d'une amélioration constante. De temps à autre, la bonne marche des études de livre sera l'objet de quelque point de programme de la réunion de service. A la fin de l'étude de livre, le serviteur responsable fera toutes les communications concernant les réunions et l'activité du groupe; il invitera les assistants à prendre part au service avec lui et les autres proclamateurs.

CONFÉRENCES PUBLIQUES

¹⁴⁵ Le serviteur de groupe, de concert avec d'autres serviteurs intéressés, établira des plans touchant les conférences publiques. Tout groupe capable d'organiser des conférences publiques est sollicité d'en faire. Les conférences publiques demandent l'appui de tous. Tous les proclamateurs devraient donc les annoncer, y assister, y amener les personnes de bonne volonté et instruire individuellement les « étrangers » à la fin du discours. Le serviteur de groupe et le serviteur de l'école choisiront des orateurs capables. Il est bien d'user chaque semaine d'orateurs différents, si possible.

¹⁴⁶ En cas de besoin, les groupes peuvent demander le concours d'orateurs de groupes environnants. Lorsque des orateurs sont échangés entre groupes, les dispositions y relatives devraient être prises par l'intermédiaire des serviteurs de groupe.

¹⁴⁷ Il semble que, partout où cela est possible, le mieux est d'arranger un cycle de quatre conférences. Si, dans certains cas, cela est impraticable, on pourra donner moins de conférences. En certains endroits, les groupes préféreront donner des conférences publiques chaque semaine. En travaillant le territoire, il y a lieu d'œuvrer chaque semaine dans d'autres parties du territoire en offrant des publications et les feuilles d'invitation, et l'on s'efforcera de commencer des études bibliques. Les groupes formés exclusivement de sœurs devraient demander des orateurs aux groupes avoisinants et organiser des conférences dans leur territoire chaque fois que c'est possible. Les discours devraient être donnés aux jours et à l'heure qui conviennent au public, soit le dimanche, pendant la semaine, le matin, l'après-midi ou le soir. Ces conférences pourront être données dans une salle ou en plein air.

¹⁴⁸ La conférence publique sera ouverte par une brève annonce du sujet du jour, dont se chargera soit un président qualifié, soit l'orateur lui-même. Après le discours de brèves indications seront données par le président concernant le discours de la semaine suivante, les réunions du groupe, et l'occasion qu'ont les auditeurs de questionner l'orateur ou d'autres ministres et de converser avec eux en privé. On devrait aussi attirer l'attention des gens sur une brochure appropriée qui pourra être distribuée gratuitement aux personnes présentes à la conférence publique. Les remarques faites avant et après la conférence devraient être claires et succinctes.

FORMULES

¹⁴⁹ La Société fournit aux groupes des formules imprimées pour leur permettre de tenir leurs écritures et de faire leurs différents rapports. Ces formules seront envoyées au serviteur de groupe, soit sur demande, soit suivant d'autres dispositions. Les formules nécessaires seront également envoyées aux pionniers. Lorsqu'un groupe imprime lui-même ses formules, cela crée beaucoup de confusion. C'est pourquoi il est recommandé aux groupes de n'utiliser que les formules fournies par la Société, et de ne pas en imprimer eux-mêmes.

ACTIVITÉ DES CIRCUITS ET DES DISTRICTS

¹⁵⁰ Afin de fournir toute l'aide possible aux témoins de Jéhovah, la Société a organisé des circuits et des districts. Plusieurs groupes forment un circuit; plusieurs circuits forment un district. Chaque groupe sera desservi tous les six mois environ par le serviteur de circuit, et chaque circuit sera desservi tous les six mois par le serviteur de district. Des circuits s'étendant sur de vastes régions où il est difficile de voyager peuvent être divisés par la Société en zones « A » et « B »; dans chacune de ces zones une assemblée de circuit sera organisée tous les six mois.

SERVITEUR DE CIRCUIT

¹⁵¹ Le serviteur de circuit recevra une liste des groupes de son circuit, cette liste comprendra les noms et adresses des serveurs de groupe et, le cas échéant, ceux de personnes intéressées. Le premier de chaque mois, le serviteur de circuit établira, de la façon la plus pratique et la plus économique, son itinéraire pour le mois commençant soixante jours plus tard. La feuille d'itinéraire doit être établie en double exemplaire sur les formules fournies par la Société, et l'original doit être envoyé sans tarder au bureau de la Société.

¹⁵² Dès qu'il aura établi son itinéraire, le serviteur de circuit se mettra en relation avec les groupes pour les prévenir de la date à laquelle il les visitera et leur donner d'autres renseignements nécessaires. La Société n'écrit pas directement aux groupes à ce sujet. En dehors de la correspondance relative à sa visite et à l'assemblée de circuit, il ne sera pas nécessaire que le serviteur de circuit écrive au groupe. Inversement, le groupe n'aura pas à écrire au serviteur de circuit au sujet des affaires du groupe. La semaine de service s'étendra du mardi au dimanche, sauf avis contraire. Les frères et sœurs devraient penser d'avance à la visite du serviteur de circuit, en discuter et s'y préparer minutieusement, car elle procurera de nombreux avantages aux proclamateurs du groupe, aux pionniers et aux personnes de bonne volonté.

¹⁵³ *Emploi du temps dans le groupe.* Le serviteur de circuit passera une partie de la journée du mardi à travailler dans le champ en compagnie d'autres proclamateurs. Il pourra rendre visite à des proclamateurs irréguliers ou à des personnes inactives afin de les encourager à assister aux réunions et à apporter leur concours à

l'activité du groupe. En outre, il se procurera les données nécessaires à la rédaction de son rapport ainsi que pour la réunion qu'il tiendra le mardi soir avec les serveurs et avec le groupe. Le serviteur de circuit devrait, en particulier, vérifier les fichiers ayant trait au travail dans le champ pendant les six derniers mois, afin d'être en mesure d'en parler aux serveurs et au groupe pour leur profit. Les écritures relatives au stock et aux comptes devraient être vérifiées. Si d'autres écritures du groupe demandent une attention spéciale, on pourra, au besoin, leur consacrer un certain temps. Le serviteur de circuit aidera les nouveaux groupes à mettre en ordre leurs écritures. On ne devrait pas oublier que la première tâche du serviteur de circuit est celle d'aider les coserveurs dans le service tant individuellement que collectivement.

¹⁵⁴ Tôt dans la soirée du mardi, le serviteur de circuit se réunira avec les serveurs désignés, y compris les conducteurs des études de livre du groupe. Cette réunion se fera de préférence en privé. Elle pourra comprendre un entretien sur les conditions existant dans le groupe; les serveurs poseront des questions et le serviteur de circuit leur donnera des conseils généraux. On dressera le plan d'activité de la semaine qui comprendra tous les détails concernant la réunion de service, et l'on parlera du rôle que devra jouer chaque serviteur pour garantir le succès de cette visite. Si le serviteur de circuit prépare soigneusement cette réunion, elle s'avérera très profitable. Elle durera une heure environ. Si le serviteur de circuit est marié, sa femme n'assistera pas à la réunion des serveurs.

¹⁵⁵ Après la réunion des serveurs, le serviteur de circuit s'adressera au groupe entier et aux personnes de bonne volonté rassemblées. Son discours, qui durera ordinairement une heure, devrait être basé sur les Écritures, être pratique, compréhensible, et prononcé avec enthousiasme. Grâce à la souplesse du plan de son discours, le serviteur de circuit pourra y inclure des faits et des conseils touchant l'état du groupe, état qu'il aura constaté auparavant par l'examen des écritures et par son entretien avec les serveurs. L'emploi du temps pour la semaine devrait être annoncé, et tous devraient être chaleureusement invités à apporter de tout cœur leur concours au service.

¹⁵⁶ Des témoignages en groupe seront organisés chaque jour, et tous les serveurs, proclamateurs de groupe et pionniers sont exhortés à passer quelque temps dans le champ pendant la visite du serviteur de circuit.

¹⁵⁷ Pendant la semaine, on consacrerait un certain temps au travail des visites complémentaires et des études bibliques à domicile, le serviteur de circuit aidant autant de proclamateurs que possible dans ce service important. En maints endroits, il sera possible d'organiser des soirées de témoignage; peut-être cela pourra-t-il se faire avant l'étude de livre du groupe.

¹⁵⁸ Lors de sa « Journée des périodiques », le groupe travaillera avec les périodiques dans les rues, dans les magasins et de maison en maison. Le serviteur de circuit instruira les proclamateurs sur la manière la plus efficace d'offrir les périodiques au public.

¹⁵⁹ Une conférence publique spéciale, dont le schéma est fourni par la Société, sera donnée dans chaque groupe par le serviteur de circuit. Le serviteur de groupe ne devrait pas omettre de commander les feuilles d'invitation; il s'y prendra assez tôt pour qu'elles puissent être utilisées pour annoncer la conférence pendant la semaine de la visite du serviteur de circuit.

¹⁶⁰ C'est le serviteur de circuit qui présidera la réunion de service. A l'école du ministère théocratique, le serviteur de circuit donnera des conseils à chaque élève-orateur, ainsi qu'au serviteur de l'école, après chaque devoir oratoire; à la fin de la séance, il donnera des conseils sur la répétition et sur le discours d'instruction. Si la répétition écrite tombe pendant la visite du serviteur de circuit, cette répétition sera reportée à la semaine suivante, et la matière prévue pour la semaine suivante sera étudiée ce jour-là.

¹⁶¹ L'étude de *La Tour de Garde* sera conduite conformément aux instructions, sous la présidence du serviteur désigné. S'il y a lieu d'améliorer certains points de la réunion, le serviteur de circuit donnera des conseils appropriés.

¹⁶² Il est recommandé d'organiser une seconde réunion avec les serviteurs vers la fin de la semaine. Cela permettra de faire la récapitulation de l'activité de la semaine et d'examiner les points qui auront été l'objet d'une attention spéciale; les serviteurs pourront poser des questions s'ils le veulent. Le rapport sur le groupe devrait déjà être rempli en grande partie à ce moment-là, surtout pour ce qui est des recommandations à la Société. Ce rapport pourra être discuté avec les serviteurs et des suggestions pourront être faites quant à son utilisation pratique au cours des mois suivants. Le programme de la réunion de

service devant avoir lieu la semaine suivante sera également établi par le serviteur de circuit.

¹⁶³ Vers la fin de sa visite, le serviteur de circuit aura l'occasion de parler, dans son discours final, du service accompli pendant la semaine et des résultats obtenus. Il donnera des conseils scripturaux et fera des suggestions relatives au développement de l'œuvre du Royaume et à leur mise en pratique pendant les mois suivants. Le groupe devrait prêter tout son appui à ce dernier discours sur le service.

¹⁶⁴ Si un serviteur de circuit est marié, sa femme l'accompagnera et prendra part au service dans le champ. Elle accordera toute son aide à d'autres proclamateurs, principalement aux sœurs, et sera un modèle de piété. Elle pourra participer aux réunions de service, conformément au paragraphe 137, et exercera en tout point son ministère suivant les directives du serviteur de circuit.

¹⁶⁵ Le programme général pour le service dans le champ pendant le séjour du serviteur de circuit dans le groupe, peut être modifié selon les circonstances locales.

¹⁶⁶ Le serviteur de circuit devrait organiser son activité de telle façon qu'elle lui permette l'indispensable étude personnelle de la Bible, de *La Tour de Garde* et des autres publications de la Société. Il fera ainsi des progrès et sera toujours plus à même d'instruire ses frères et sœurs.

¹⁶⁷ *Rapport sur le groupe.* Son service achevé, le serviteur de circuit fera un rapport complet, mais bref, à la Société. Il présentera une image claire des conditions existant dans le groupe, et cela sur la formule en usage. Le rapport devrait correspondre à la réalité et servir, après la visite, à fortifier les frères et sœurs dans la prédication de l'évangile. Le serviteur de circuit ne devrait pas recommander à la hâte un changement de serviteurs. Il vaut mieux instruire et aider les serviteurs en fonction, si ce sont des frères mûrs d'esprit, capables et disposés à accomplir convenablement leur service, que de proposer leur remplacement par des frères nouveaux et sans expérience, ayant peut-être plus de force et d'énergie, mais à qui manquent la maturité et les autres qualités requises d'un serviteur. Le rapport complet sera établi en double exemplaire; le double sera conservé dans le classeur du groupe pour référence ultérieure.

¹⁶⁸ Si le serviteur de circuit juge bon, dans l'intérêt de l'avancement de l'œuvre du Royaume, de former un nouveau groupe dans une région isolée ou dans une partie du

territoire d'un groupe, il pourra faire remplir la « Demande de formation de groupe », qu'il soumettra à la Société en même temps que ses recommandations. Il devrait toujours être muni d'un certain nombre de ces formules. S'il estime qu'un groupe devrait être supprimé pour une raison ou pour une autre, il devrait en informer la Société dans son rapport, en donnant une explication détaillée des faits. La formation ou la suppression d'un groupe ne devrait jamais être recommandées à la hâte.

¹⁶⁹ On s'attend que chaque serviteur de circuit (de même que sa femme, s'il est marié) consacre au moins cent heures par mois au service dans le champ. S'il apprécie le fait que le succès de son travail dépend principalement de son service dans le champ avec d'autres ministres, il sera possible au serviteur de circuit d'atteindre cette quote-part, et, en de nombreux cas, de la dépasser. Un rapport complet du service dans le champ sera envoyé dès la fin du mois au bureau de la Société.

¹⁷⁰ *Publications, fournitures et courrier.* Le serviteur de circuit obtiendra ses publications du groupe, de la même manière que les pionniers. Les autres fournitures et les périodiques lui seront envoyés à son adresse courante. Il devrait commander des formules au moins un mois avant qu'il compte épuiser son stock. Lorsqu'il expédie des rapports ou qu'il correspond avec la Société, le serviteur de circuit devrait utiliser l'enveloppe spéciale qui lui est fournie par la Société. La Société enverra ordinairement le courrier destiné au serviteur de circuit à son adresse courante. Cependant, il devrait avoir une « adresse permanente » chez une personne demeurant dans le circuit qui lui transmettra au besoin son courrier.

¹⁷¹ *Pionniers.* Le serviteur de circuit aidera les pionniers à travailler dans le champ, suivant les possibilités, et les instruira sur la façon d'améliorer leur présentation du message aux portes et dans les visites complémentaires, comme il le fait pour les proclamateurs de groupe. Il aura également une entrevue avec les pionniers qui se réuniront à cet effet. Il leur donnera des conseils afin de les aider dans leur travail. Il est demandé des pionniers d'apporter leurs Feuilles de relevé du travail journalier pour cette entrevue. Les pionniers peuvent poser des questions, discuter les problèmes auxquels ils ont à faire face, et demander des conseils au serviteur de circuit. Le serviteur de circuit leur demandera s'il en est parmi eux qui peuvent et veulent se rendre dans un autre territoire où des pion-

niers sont nécessaires; il notera ces indications sur son rapport. Si la présence du pionnier est indispensable dans son territoire actuel, cela devrait aussi être noté sur le rapport. S'il est impossible à un pionnier de voir le serviteur de circuit, ce dernier essaiera d'en connaître exactement la raison et en informera la Société. Le serviteur de circuit fera un rapport sur le service, la conduite, les capacités, l'attitude, etc., de chaque pionnier. La Société examinera ce rapport et le classera pour référence ultérieure éventuelle.

¹⁷² *Logement et dépenses.* Les frères et sœurs d'un groupe auront le privilège de fournir le logement au serviteur de circuit (et à sa femme, s'il est marié) pendant la semaine de sa visite. Si personne ne peut accueillir le serviteur de circuit, ce dernier cherchera lui-même un logement. Le serviteur de circuit devrait apprécier toutes les dispositions qui sont prises en sa faveur, et aider dans la mesure du possible — spirituellement et de toute autre manière — les frères et sœurs chez qui il loge.

¹⁷³ Le serviteur de circuit notera exactement toutes ses dépenses et fera une fois par mois un rapport à la Société concernant tous ses frais de déplacement, de logement et de nourriture, ainsi que son allocation personnelle mensuelle. Le serviteur de circuit touchera chaque mois une modeste allocation de la Société, en plus de ce qu'il recevra grâce au placement des publications obtenues au tarif de pionnier. Les dépenses de la femme du serviteur de circuit, y compris les frais de déplacement, de logement, de nourriture et l'allocation mensuelle (qui sera la même que celle du mari), figureront sur le Rapport mensuel du serviteur de circuit. Celui-ci cherchera à réduire ses dépenses au minimum.

SERVITEUR DE DISTRICT

¹⁷⁴ Les circuits seront desservis par le serviteur de district. Il visitera chacun d'eux du mardi au dimanche inclus. Le mardi, le mercredi et le jeudi, il travaillera avec un groupe exigeant qu'une attention spéciale lui soit accordée, ou aidera le serviteur de circuit et le groupe se trouvant dans la ville où se tiendra l'assemblée. S'il dessert un groupe, il pourra organiser une réunion des serviteurs, donner un discours au groupe, et travailler dans le champ avec ses frères et sœurs. Il remplira une formule de Rapport sur le groupe, dont il enverra l'original à la Société et laissera une copie au groupe. Le vendredi, le samedi et le dimanche, il présidera l'assemblée de circuit.

Si, pendant les trois premiers jours de sa visite dans un circuit, le serviteur de district est désigné pour se rendre dans la ville où aura lieu l'assemblée de circuit, afin d'aider le serviteur de circuit à préparer cette assemblée, il desservira également le groupe local. Il donnera un discours dans ce groupe, afin de stimuler l'intérêt des frères et sœurs pour l'assemblée; il prendra la direction de la publicité dans le champ et ainsi donnera lui-même l'exemple. Le serviteur de district donnera aussi des conseils et prêtera son aide au serviteur de circuit en matière d'organisation et par rapport à d'autres questions; cela devrait être d'une grande utilité pour l'œuvre.

¹⁷⁵ La Société enverra au serviteur de district son itinéraire environ deux mois à l'avance, lui indiquant les différents circuits qu'il devra desservir. Avant de se rendre dans un circuit le serviteur de district recevra de la Société une copie de la lettre que celle-ci aura envoyé au groupe concernant la visite qu'il lui rendra. Il avisera le groupe qu'il desservira de l'heure de son arrivée, du moyen de communication qu'il empruntera, et lui donnera des détails au sujet du travail qu'il effectuera dans le groupe.

¹⁷⁶ L'assemblée de circuit terminée, le serviteur de district établira en double exemplaire son rapport sur l'assemblée. Il devrait faire cela avant de quitter la ville où a eu lieu l'assemblée, afin que ce rapport renferme tous les détails et qu'il soit exact. Le double est à remettre au serviteur de circuit. Celui-ci le lira et avant que le serviteur de district ne se rende dans un autre circuit, il posera à celui-ci toutes les questions qu'il peut avoir touchant ce rapport.

L'ASSEMBLÉE DE CIRCUIT

¹⁷⁷ Chaque année, au début de mai, le serviteur de circuit recommandera à la Société deux villes dans le circuit où pourront avoir lieu, dans l'année à venir, les assemblées semestrielles de circuit. Si un circuit est divisé en zones A et B, il recommandera deux villes pour chaque zone. Ce renseignement doit parvenir au bureau de la Société avant le 15 mai. Les villes choisies devraient être suffisamment grandes pour permettre à tous ceux qui désirent assister à l'assemblée pendant les deux jours avec service dans le champ, de prendre part à ce service. On devrait aussi pouvoir obtenir dans ces villes une salle susceptible de contenir l'assistance prévue pour la conférence publique. Le serviteur de circuit veillera à servir par des assemblées différentes parties du circuit. Environ trois

mois à l'avance, la Société annoncera au serviteur de circuit la ville qui aura été choisie, les dates auxquelles aura lieu l'assemblée et le nom du serviteur de district. La Société avisera par lettre les groupes du circuit de ce qui touche l'assemblée. En même temps que cette lettre, chaque groupe recevra deux formules de Rapport analytique. Sur ces formules, le groupe fera un rapport sur l'activité accomplie pendant chacun des six mois précédant l'assemblée de circuit. Lorsque ces formules seront remplies, l'original devra être envoyé au serviteur de circuit aux bons soins du serviteur de groupe de la ville prévue pour l'assemblée. Cela devra être fait, sans faute, au moins une semaine avant l'assemblée, car il est très important que ces rapports soient en possession du serviteur de circuit avant le premier jour de l'assemblée. Le double sera conservé par le groupe, qui comparera, après son retour de l'assemblée, ses propres moyennes à celles du circuit.

¹⁷⁸ Lorsqu'il établira son itinéraire pour le mois, le serviteur de circuit s'arrangera de façon à passer la semaine de l'assemblée dans la ville choisie pour celle-ci. Toutefois, cela ne sera pas considéré comme la visite régulière à ce groupe.

¹⁷⁹ Le serviteur de circuit commencera les démarches assez tôt en vue d'obtenir la salle, la piscine pour l'immersion et d'arranger un buffet (où cela paraît indiqué), afin qu'il soit possible de tout préparer soigneusement. S'il est trop éloigné de la ville pour s'occuper de ces choses, il pourra désigner à cet effet un serviteur de groupe de l'endroit ou un autre frère dont il connaît les aptitudes pour ce genre de travail. S'il ne trouve personne, il devra se réserver un jour ou deux dans son itinéraire pour s'occuper de cette question. Le serviteur de circuit s'efforcera de trouver des frères qualifiés susceptibles de s'occuper des différents travaux occasionnés par la préparation de l'assemblée. Ces frères se feront une joie de coopérer avec le serviteur de circuit et leurs frères et sœurs, afin d'assurer le déroulement sans accroc de l'assemblée. Si c'est possible, les mêmes frères pourront être désignés pour s'occuper de ces mêmes tâches lors des assemblées futures.

¹⁸⁰ Les fonds nécessaires pour organiser l'assemblée de circuit sont fournis par des contributions des frères et sœurs habitant dans le circuit. Des boîtes destinées à recevoir ces contributions seront placées dans la salle lors de l'assemblée. Le serviteur de circuit désignera un serviteur des comptes du circuit, à qui incombera la tâche de re-

cueillir et d'enregistrer tout l'argent du circuit et de payer toutes les factures approuvées par le serviteur de circuit. Pour chaque assemblée sera établi un relevé des recettes et des dépenses; ce relevé sera remis au serviteur de circuit, qui le lira à la fin de son dernier discours à l'assemblée. Si l'on ne connaît pas encore les chiffres définitifs, des chiffres approximatifs pourront être communiqués. Il se peut que le groupe de la ville où a lieu l'assemblée soit à même d'avancer l'argent nécessaire aux dépenses préliminaires, argent qui lui sera remboursé après l'assemblée. Si cela n'est pas possible, le serviteur de circuit pourra écrire aux groupes, priant ceux d'entre eux qui désirent participer aux dépenses préliminaires, d'effectuer des paiements au serviteur des comptes du circuit. Après la première assemblée de circuit, il y aura ordinairement un excédent; on disposera ainsi d'une somme suffisante pour organiser d'autres assemblées sans avoir besoin d'écrire à nouveau aux groupes. Le serviteur de circuit pourra envoyer cet excédent à la Société qui créditera le compte du circuit; le serviteur de circuit pourra retirer cette somme quand cela sera nécessaire. Si l'assemblée de circuit est d'accord, une partie de cet argent pourra être versé au fonds des « Bonnes Espérances » par le serviteur de circuit. Si un circuit est divisé en zones A et B, un compte distinct sera tenu pour chacune d'elles.

¹⁸¹ Deux exemplaires de la formule de commande de programmes pour l'assemblée seront envoyés au serviteur de circuit. Celui-ci inscrira, dans l'espace prévu à cet effet, les noms des frères devant figurer au programme et les sujets qu'ils auront à traiter. Il en enverra un exemplaire à la Société et commandera également les feuilles d'invitation pour la conférence publique. En même temps qu'il donnera ces renseignements, il informera la Société au sujet du groupe qui devrait être desservi par le serviteur de district et fera un compte rendu complet des questions dont il y a lieu de s'occuper. Ces indications seront données sur une feuille séparée. Si aucun groupe ne nécessite d'attention spéciale, le serviteur de circuit en informera la Société. Il fera de même si, à son avis, le serviteur de district peut être employé plus efficacement en travaillant avec lui dans la ville où aura lieu l'assemblée. Ces renseignements doivent parvenir à la Société au moins six semaines avant la date de l'assemblée.

¹⁸² Avant l'ouverture de l'assemblée de circuit le serviteur de district discutera avec le serviteur de circuit les dé-

tails et les préparatifs de l'assemblée de circuit, et il veillera à ce qu'ils soient l'objet de l'attention voulue. Il s'entretiendra avec le serviteur de circuit des problèmes que ce dernier pourra avoir à lui soumettre et lui donnera les conseils appropriés. Puis il examinera avec ce serviteur les formules de Rapport analytique et ils discuteront tous deux des conditions existant dans les groupes. Le serviteur de district utilisera certaines données fournies par ces formules pour rédiger son rapport et pour avoir la matière nécessaire à la réunion de l'activité du circuit tenue le samedi soir.

¹⁸³ Des détails particuliers concernant l'assemblée paraîtront de temps à autre dans l'Informateur, et figureront sur le programme de l'assemblée de circuit.

CONTRIBUTIONS

¹⁸⁴ La Watch Tower Bible & Tract Society est au service des témoins de Jéhovah; elle assume la responsabilité de veiller à ce que l'évangile du Royaume soit prêché dans le monde entier. Le développement de cette œuvre au moyen de filiales, de missionnaires, de pionniers spéciaux, etc., exige certains fonds. Les dépenses de la Société sont couvertes par des contributions générales. Suivant le montant des contributions, reçues des particuliers et des organisations de groupe, la Société établira des plans de travail en vue d'une extension toujours plus grande de son œuvre. Il est du privilège de toutes les personnes de bonne volonté de prouver leur amour pour Dieu et de participer à la proclamation du Royaume parmi toutes les nations, en faisant de temps en temps, dans la mesure de leurs moyens, des dons volontaires. La Société accusera réception de tous ces dons. Les contributions à l'œuvre, c'est-à-dire les « Bonnes Espérances », devraient être envoyées par chèque, mandat-poste ou chèque bancaire à la Watch Tower Bible & Tract Society, Treasurer's Office, 124 Columbia Heights, Brooklyn 2, New-York, ou à la filiale la plus proche.

¹⁸⁵ Les dépenses du groupe local seront couvertes par les personnes associées au groupe. (Voir d'autres détails au paragraphe 111.)

AUTRES QUESTIONS

¹⁸⁶ Les affaires qui concernent le groupe et qui ne sont pas traitées dans les *Conseils aux témoins de Jéhovah sur l'Organisation Théocratique* devraient tout d'abord être

examinées avec soin par les frères formant le comité du groupe, c'est-à-dire le serviteur de groupe, son adjoint et le serviteur des études bibliques. Il s'agit de questions telles que: le choix de salles, la somme que l'on peut dépenser pour la location de salles, la destination de l'argent excédant les besoins du groupe (cet argent sera probablement versé à la Société pour l'œuvre à l'étranger), les fonds dont on a besoin pour les affaires juridiques approuvées par la Société, et autres choses qui pourraient se présenter, questions dont doit s'occuper le groupe. En cas de besoin, le problème pourra être soumis au groupe sous forme d'une résolution. Il peut sembler judicieux de le soumettre à discussion, au cours de laquelle on pèsera le pour et le contre; ensuite, le groupe s'exprimera sur la résolution par un vote. C'est ainsi que l'on déterminera la manière d'agir que le groupe désire adopter en cette affaire.

¹⁹⁷ Au groupe incombe l'obligation spirituelle de s'occuper des infirmes et des malades. Ceux-ci devraient être visités et réconfortés. Quelle que soit la façon dont le groupe croit devoir aider matériellement ces frères ou sœurs, une décision devrait être prise à ce sujet par le comité et soumise au groupe. La question est d'ordre strictement local, et si le groupe est en mesure d'apporter une aide de ce genre, il peut le faire.

DIFFICULTÉS

¹⁹⁸ Si des frères ou des sœurs d'un groupe ont des difficultés personnelles, ils ont toujours le privilège de se rendre chez un frère d'esprit mûr, un serviteur désigné ou quelque autre personne qualifiée dans le groupe, pour lui demander conseil; mais ils ne peuvent s'attendre que le groupe porte leur « propre fardeau » (*Segond*), leur « propre charge » (*Rilliet*), leur « charge de responsabilité » personnelle (*Moffatt*, angl.). (Gal. 6:5) On devrait éviter les difficultés entre frères et sœurs. Le temps est venu où doit régner l'unité, et toute l'énergie et le temps dépensés en controverses ne profitent à personne.

¹⁹⁹ Si un frère voit un de ses compagnons de service faire une chose qui n'est pas en harmonie avec la Parole et l'organisation du Seigneur, il ne devrait pas en causer à droite et à gauche; il fera bien de se rendre chez son frère et, d'une façon bienveillante, d'attirer son attention sur ses manquements. Lorsqu'une personne associée à un groupe persiste à mal agir et ne se conduit pas en con-

formité des Ecritures — comme il convient à un chrétien — les représentants du groupe, c'est-à-dire les serviteurs, les frères d'esprit mûr ou ayant les qualités spirituelles requises, peuvent décider de ce qu'il y a lieu de faire. (Mat. 18:15-18) L'Ecriture nous exhorte à ne pas avoir de relations avec ceux qui font le mal et qui sèment la division. (Rom. 16:17; Tite 3:10,11) Les frères d'esprit mûr, assumant une certaine responsabilité, conseilleront au groupe d'agir en conséquence, par quoi celui qui fait mal est privé de la communion. (I Cor. 5:11-13) Si le coupable exclu de l'assemblée manifeste par la suite un repentir sincère, les frères responsables peuvent lui permettre de revenir parmi eux et ils en informeront le groupe. — Prov. 17:10; II Cor. 2:6-11; 7:8-12; II Thes. 3:14,15.

²⁰⁰ Les serviteurs désignés doivent mener une vie exemplaire et être en mesure, en cas de besoin, de conseiller leurs frères et sœurs sur la manière d'agir conforme aux Ecritures. Si, toutefois, un serviteur désigné se rendait coupable d'une mauvaise action et qu'on jugerait nécessaire d'en informer la Société, le (ou les) auteur(s) de la lettre adressée à la Société devrait(ent) en remettre une copie à la personne mise en cause. Dans toute la correspondance envoyée à la Société, on devrait toujours indiquer explicitement les faits à considérer et les noms des personnes impliquées dans la question à résoudre, afin que la Société soit à même d'agir dans cette question d'une manière appropriée et avec discernement. Si tous les frères et sœurs gardent premièrement à l'esprit l'œuvre du Royaume, s'occupent de leurs propres affaires, n'attachent pas d'importance à de petites choses secondaires, et manifestent l'un envers l'autre une grande miséricorde, en se pardonnant jusqu'à « septante fois sept fois », il n'y aura que peu de difficultés et de troubles. La paix et l'unité régneront et pour tous les habitants de la localité le groupe se révélera être la seule organisation de lumière et de vérité dans le territoire. — Ps. 145; I Thes. 4:11; Mat. 18:21,22; 5:14; Eph. 4:25-32.

UNE PIEUSE CONDUITE

²⁰¹ Tous les ministres se trouvant dans l'organisation de Dieu devraient se rappeler sans cesse qu'ils sont des représentants de Jéhovah Dieu et des ambassadeurs du Gouvernement Théocratique céleste. Reconnaisant ce fait, ils se conduiront en harmonie avec les principes équitables

de la Parole de Dieu. Ils devraient être purs de corps et d'esprit. (Es. 52:11; Phil. 4:8) Ils devraient contrôler leur esprit et user en tout temps d'un langage convenable. (Eccl. 7:9; I Pi. 3:10,11) Les récits que nous possédons de la vie de Christ Jésus et les actes des apôtres nous montrent que les ministres du Seigneur sont hardis, intrépides, mais jamais grossiers ou malveillants. (I Cor. 4:9-13; II Cor. 3:12, *Martin*; Actes 19:8; Eph. 6:18-20) Vous devriez être patients, longanimes, déboussés, humbles, et exprimer toujours votre foi et votre amour pour Dieu par de bonnes œuvres. (Jacq. 2:26) La conduite d'un chrétien dans son propre foyer devrait être exempte de tout reproche. (I Cor. 7:10-17; I Pi. 3:1-11) Que votre vie quotidienne soit un exemple, afin que d'autres soient gagnés à la cause de la Théocratie. (Phil. 1:27; I Tim. 4:12,16) Ne vous laissez pas entraîner dans des discussions interminables pour des questions insignifiantes. (Tite 3:9) Evitez les choses préjudiciables de ce monde. (I Jean 2:15) Restez pleinement dévoués aux intérêts du Royaume. (Tite 2:12-14) Gardez votre intégrité et ne péchez pas par votre langue. (Ps. 39:2) Obéissez à Dieu, et non aux hommes. (Actes 5:29) Utilisez tous vos membres et toutes vos facultés — la langue, les yeux, les oreilles, la bouche, les pieds, les mains, l'esprit et le cœur — au service de Jéhovah. Souvenez-vous des sages conseils de Paul: « Comportez-vous comme des enfants de lumière. Les fruits de la lumière portent tous la marque de la bonté, de la justice, de la vérité... Prenez bien garde à votre conduite: qu'elle ne soit pas celle des insensés, mais celle des sages. Profitez de toutes les occasions favorables, car les temps sont mauvais. » — Eph. 5:8-16, *Buz*.

CONCLUSION

¹⁹² Les Conseils aux témoins de Jéhovah sur l'Organisation Théocratique profiteront partout au peuple du Seigneur; ils l'aideront à travailler en unité et à bien remplir sa mission divine. Au temps de l'Eglise primitive, les ministres dévoués de Dieu étaient cruellement persécutés par Satan et ses démons, qui cherchaient à détruire l'organisation divine et à arrêter la prédication de l'évangile. Mais les témoins de Jéhovah, quoique dispersés, n'en continuèrent pas moins à prêcher. (Actes 8:1-4) Ils avaient la Parole de Dieu gravée dans leur cœur et dans leur esprit, ils étaient guidés par la connaissance provenant de l'Organisation Théocratique, et le Seigneur les bénissait

abondamment dans leur ministère. (Actes 16:4,5) Ces dernières années, Satan, ses démons et toute son organisation mondiale se sont acharnés à user stratagème sur stratagème pour disperser et détruire les adorateurs de Dieu. Mais leur projet a complètement échoué, car le peuple de Jéhovah, sous la direction de son Roi régnant, est plus fort et mieux organisé que jamais; il est décidé à poursuivre la lutte chrétienne pour la véritable adoration jusqu'à la fin totale de ce monde. Les efforts déployés par les ennemis de Dieu, de Christ et de son peuple pour freiner l'expansion de la véritable adoration, sont tous voués à l'échec, car « aucune arme forgée contre toi ne réussira ». — Es. 54:17, *Osterwald*.

¹⁹³ En cette époque de « grande angoisse des nations en détresse », les serviteurs du Dieu du ciel et de la terre se réjouissent grandement d'être en vie et de participer à la réhabilitation de son nom et de sa Parole. « Voici le jour que Jéhovah a fait; passons-le dans l'allégresse et la joie. » (Ps. 118:24, *Crampon*) « Prêchons cet évangile du Royaume » de maison en maison, dans les rues, au moyen d'études bibliques à domicile et de conférences publiques, en toute occasion et de toute manière. C'est ainsi que nous glorifierons le nom de Dieu, que nous mènerons une vie chrétienne, et que nous aiderons une innombrable multitude de personnes à se joindre à la foule joyeuse et à s'écrier avec nous: « Le salut est à notre Dieu qui est assis sur le trône, et à l'agneau. » (Apoc. 7:10) Allez donc de l'avant, ministres de Dieu dans tous les pays de la terre! « Persévérez dans vos occupations » touchant la prédication du Royaume. (I Tim. 4:16, *Oltramare*) Etudiez journellement la Bible et marchez à la lumière du Royaume. En agissant ainsi unanimement, jusqu'à Armaguédon, nous serons, par la grâce de Dieu, témoins de la fin de ce vieux monde, nous entrerons dans la paix, la liberté et le bonheur promis et nous continuerons à adorer Jéhovah à jamais dans son Monde Nouveau.

INDEX

CONSEILS AUX TÉMOINS DE JÉHOVAH SUR L'ORGANISATION THÉOCRATIQUE

Les nombres se rapportent aux paragraphes

Abonnements	36, 114
Adjoint au serviteur de groupe	40, 85
Aides des serviteurs, Choix des	83
Aide mutuelle	47, 65, 66, 68, 83, 86, 153
« Annuaire des témoins de Jéhovah »	30, 136
Assemblée de circuit	177-183
fonds pour l'	180
personnes isolées avisées de l'	74
préparation de l'	179
programme	181, 183
villes, choix des	177
Associations utilisées par les témoins de Jéhovah	6, 7
Bibliothèque du ministère théocratique	73, 123
« Brebis », doivent être nourries	20, 22, 59
Cartes des secteurs	95
Cartes Etat de service du proclamateur, Fichier des	40, 65, 67-70, 85, 86
Comité du groupe	64, 78, 81, 186, 187
Comptes, Relevé mensuel des	116
Compte en banque	113
Conducteur de l'étude de « La Tour de Garde »	131-134
Conducteur des études de livre du groupe	16
.....	82, 142-144
Conduite	191
Conférences publiques	11, 17, 21, 24, 41, 100,
.....	144, 145-148
rapport sur les	41

secteur pour les	97
serviteur de circuit	159
Connaissance, Nécessité de la	4, 7
Contributions	111, 180, 184, 185
Démonstrations	137
Difficultés	188-190
Ecole du ministère théocratique	47, 63, 123, 130, 160
Ecritures du groupe	64, 85
Equipement sonore	25, 109
Etalage	101
Etudes bibliques à domicile	13-16, 21, 22, 38,
.....	58, 59, 86, 97
arrêt si l'intérêt cesse	20, 88, 91
définition	87
manière de conduire	19
pionniers conduisant des	48, 51, 52
rapport des	40, 87
relevé des	88-90
Etude de « La Tour de Garde »	74, 84, 130,
.....	131-135, 161
Etudes de livre du groupe	16, 130, 140-144
Factures, stock	115, 119
Feuilles d'invitation	100, 147, 159
Fichiers	83, 115
Formules	149
Groupe, Nouveau	48, 55, 75, 77, 168
Groupe, Organisation du	61-70
Groupe, Proclamateurs de	26, 28, 58-60, 67
Groupe, Suppression de	168
« Informateur »	30, 71, 72, 74, 76, 84
Instruire d'autres personnes	15, 21, 42, 47, 48, 59, 83
Inventaire	118, 120
Langue du pays	128, 133
Lettres	44, 83, 190

Maisons, Ministère dans les	10, 11, 15, 19, 48, 58
Ministère, Œuvre des témoins de Jéhovah	1-3, 11, 26, 35, 58, 66, 83, 192, 193
Missionnaires	57
Notes de maison en maison	23
Ordination	8, 9
Paielements	113
Périodiques	37, 102-105
Périodiques, Travail avec les	24, 106-108, 158
Personnes âgées, infirmes et nécessiteuses	66, 71, 187
Personnes de bonne volonté, Notes personnelles tenues sur	92
Personnes isolées	48, 49, 74-77, 168
Pionniers spéciaux	53-56
Plan de travail	26
Proclamateurs-pionniers	43-52, 63, 97, 171
rapports	29, 41, 88
se procurent les écrits au groupe	112, 122
travail du serviteur de circuit avec les	171
Publications	
bonne conservation des	117
commandes des	118
contributions pour les	12, 112
crédit aux proclamateurs	112, 117, 121
obtenues dans les groupes	121, 122
utilisées dans la prédication	7, 12, 13, 19, 43, 61
Questions, Autres	186, 187
Quotes-parts	
groupe	52, 59, 138
pionnier	43, 52
pionnier spécial	53
Rapport analytique	177, 182

Rapporter le service dans le champ	27, 30, 32-39
à la Société par le groupe	28, 40, 41
à la Société par les pionniers, les serviteurs de circuit et de district	29, 45, 56
par les personnes âgées et infirmes	66
par les proclamateurs isolés	74-76
quand deux proclamateurs travaillent ensemble	42
temps à rapporter	31
Rapports de service du proclamateur	28, 32-39, 68
Rapports d'étude	40, 47, 85, 87-91, 94
Rapport sur le groupe par le serviteur de circuit	167
Régularité dans le service	26, 68, 69
Relevé d'étude du proclamateur	89-91
Relevés d'étude, Fichier des	87-91, 93, 94
Résolutions	186
Réunion de service	84, 130, 136-139, 160, 162, 164
Réunions du groupe	21, 26, 40, 60, 61, 84, 130
Salle du Royaume	73
Secteurs	14, 18, 50, 95-98
Serviteur de circuit	150-182
fichier de l'état de service des procla- mateurs, vérification du	69
personnes isolées, servir les	49, 74-76
pionniers, servir avec des	49, 171
rapports mensuels	29, 173
recommandation de serviteurs	82, 167
serviteur de la ville, entretien avec le	80
unités, recommandation de formation d'	78
Serviteur de district	29, 150, 174-176, 181, 182
Serviteur de groupe	62-65, 83, 84, 118, 144
Serviteur de la publicité	99-109, 112
Serviteur de la ville	80
Serviteur de l'école	123-129, 160
Serviteur des comptes	103, 104, 110-116

Serviteur des études bibliques	40, 86-94
Serviteur du stock	112, 117-122
Serviteur du territoire	95-98
« Serviteur fidèle et prudent », le	5
Serviteurs dans le groupe 62-65, 81, 82, 154, 162, 190	
Serviteurs, Recommandation de	82, 167
Sœurs, Groupe de	63
Soirées de témoignage	157
Suggestions des proclamateurs	84
Tableau du groupe	85, 138
Témoignage dans les rues	11, 37, 106-108, 158
Témoignage en groupe	15, 16, 17, 156
Temps du proclamateur	18, 26, 31, 35, 42, 47
Territoire	14, 18, 50, 95-98
Unité, Garder l'	5, 47, 60, 65, 188, 190
Unités dans les villes	78-80
Visites complémentaires	13, 19, 20, 86, 87
dans le « secteur personnel »	14
définition	38
durant la visite du serviteur de circuit	157
faites par deux proclamateurs	42
obligation du pionnier	51, 52

**CONSEILS
AUX TÉMOINS DE JÉHOVAH
SUR L'ORGANISATION
THÉOCRATIQUE**